**ОШ „ЉУБОМИР АЋИМОВИЋ“**

**ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН**

**За период од 2020 - 2025. године**



**Обреновац, 2020.**

# ЛИЧНА КАРТА ШКОЛЕ

|  |  |
| --- | --- |
| Округ | Град Београд |
| Општина | Обреновац |
| Матични број | 17241362 |
| Пун назив школе | Основна школа “Љубомир Аћимовић” |
| Место/насеље | Обреновац |
| Поштански број | 11500 |
| Улица и број | Краља Милутина бр. 3 |
| Име и презиме директора | Мирјана Ракић |
| Број телефона/факс школе | 011/8725-449 |
| Број жиро рачуна | 840-1920660-45 |
| ПИБ | 101214606 |
| Бр. издвојених одељења | 3 |
| Бр.одељења (укупно) | 12 |
| Бр.ученика | 59 |

**ЉУБОМИР АЋИМОВИЋ**

**(1906-1986)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | Picture 001 | Професор Више дефектолошке школе у Београду и директор у једном мандату и шеф одсека за олигофренопедагогију.  Рођен је у Ариљу 1906. године.  Завршио је Учитељску школу у Ужицу. Дипломирао 1948.године педагошку групу  На Филозофском факултету у Београду.  Био је једно време васпитач глувонеме деце у Јагодини (1930.г.).  На свој захтев одлази за учитеља у село  Богово, а затим у Чепин за наставника “помоћног одељења”.  Са отварањем дефектолошког одсека на Вишој педагошкој школи прелази за професора педагогике и методике ментално ретардиране деце и на том предмету остаје све до 1985. године.  Био је шеф кабинета министра просвете, као и председник Удружења дефектолога Југославије. | |  |

1. **О ШКОЛИ**

**2.1. Историјат школе**

Потреба за отварањем специјалне основне школе на територији општине Обреновац постоји више од 30 година, а практична реализација ове иницијативе је почела 3. марта 1998.године, када је у просторијама основне школе ”Јован Јовановић Змај” одржан састанак на коме су присуствовали представници општинског актива дефектолога, градског и републичког Савеза за помоћ МНРО, директори и стручни сарадници из обреновачких основних школа, Дома здравља Обреновца, као и представници Градског секретаријата за образовања и Министарства просвете. Формиран је иницијативни одбор који је урадио радни елаборат предлога за оснивање специјалне школе да би одлуком Владе Републике Србије од 20.09.1999.године основана школа “Љубомир Аћимовић” у Обреновцу, која се бави образовањем и васпитањем деце лако ментално ометене у развоју.

Школа је почела са радом 01.02.2000.године у просторијама основне школе “Јован Јовановић Змај” и представљала је прву школу овакве врсте која је просторно интегрисана са редовном основном школом, као први корак ка инклузивном образовању деце са посебним потребама што је претходило почетку процеса реформе школства.

Школа је настала интреграцијом, односно обједињавањем постојећих специјалних одељења при редовним основним школама на територији општине Обреновац са 122 ученика.

Оправданост настанка школе састојала се у томе да се избегну тешкоће васпитно-образовног рада у комбинованим одељењима са 3 и више разреда, да се изврши адекватно планирање и програмирање рада са ученицима коришћењем одговарајућих наставних средстава, да се омогући извођење стручне предметне наставе и организоване ваннаставне активности, као и рекреативне наставе, летовања и здравствено-рекреативних опоравака, излета, екскурзија и сл.

Поред матичне школе, формирана су и издвојена одељења при сеоским подручним школама општине Обреновац Баричу, Дражевцу, Стублинама, Ушћу и Грабовцу. У наредном периоди школа је проширила своје капацитете и отворила издвојено одељење на територији општине Уб и успопставила сарадњу са представницима општине и Центра за социјални рад у циљу отварања Дневног боравка за децу и омладину ометену у развоју. Школске 2018/2019. године у октобру месецу је на основу донетог решења о верификацији ОШ,,Љубомир Аћимовић“ од стране Министарства просвете, науке и технолошког развоја одобрена промена седишта на адресу Краља Милутина 3 и извршена је промена седишта на нову адресу решењем Привредног суда у Београду.

Школа је у претходном периоду показала запажене резултате у раду и оправданост свог настанка, успоставила добру сарадњу са свим редовним основним школама на територији општине, с обзиром да су основне школе биле једне од иницијатора за оснивање ове школе. Као један од резултата успешне сарадње редовних основних школа и наше школа функционисало је развојно одељење за ученике млађих разреда (редовна основна школа у Баричу) са израженим тешкоћама у учењу и понашању.

Школа је покренула и реализовала пројекат „Инклузијом ка доброј пракси“ у трајању од 6 месеци који је подржала локална заједница. Циљ пројекта био је пружање помоћи деци иученицима са тешкоћама у развоју и учењу у оквиру предшколске установе и редовних основних школа. Осим постигнутих позитивних резултата, реализацијом овог пројекта створили су се услови за организовану и систематску стручну подршку деци и ученицима са сметњама у развоју која је свој законски оквир нашла у *Стручном упутству о начину пружања додатне подршке у образовању деце, ученика и одраслих са сметњама у развоју у васпитној групи, односно другој школи и породици од стране школе за ученике са сметњама у развоју* (2012. год.).

Покретањем иницијативе Министарства просвете и науке школа је учествовала у пројекту DILS – пружање унапређених услуга на локалном нивоу, пројекти циклус „Подизање капацитета школа за образовање ученика са сметњама у развоју у РС“. Учешће наше школе у овом пројекту допринело је унапређењу професионалних компетенција запослених у школи, успостављању партнерства са институцијама на локалном нивоу у циљу укључивања деце са сметњама која су била ван система образовања, успостављању механизма сарадње специјалне школе и осталих образовних установа ради подизања квалитета образовања деце/ученика са сметњама у развоју и унапређењу капацитета школе за коришћење асистивне технологије као облика подршке у процесу образовања ученика са сметњама у развоју.

Школа је у периоду од 2009-2012. год. активно учествовала на међународном фестивалу “Igraj se z mano” у Љубљани где су ученици и наставаници представљали нашу земљу и размењивали знања и искуства са представницима других земаља о инклузивној пракси.

Данас школа представља значајан ресурс у локалној заједници у пружању стручне додатне подршке. У овој школској години број захтева за пружање додатне подршке деци и ученицима у редовном систему је 56. Захтеви за подршком долазе из предшколске установе, основних и средњих школа што говори о израженој потреби да се школа развија у правцу сервисног/ресурсног центра и заузима активну улогу у развијању инклузивне културе у нашој локалној заједници.

**2.2. Специфичности школе**

- школа је просторно интегрисана са редовном основном школом, а наша издвојена одељења се такође налазе при редовним основним школама

- школу похађају деца и ученици са различитим врстама сметњи и степеном ометености у развоју

- школа пружа организовану стручну додатну подршку деци и ученицима са сметњама у развоју која су интегрисана у предшколску установу и редовне основне и средње школе

- већина ученика потиче из социјално-економски угрожених породица

- заступљеност високообрзазовног и стручног кадра у непосредном раду са ученицима

- укљученост ученика у културно-забавне и спортске активности у локалној заједници, на градском, републичком и међународном нивоу

**2.3. Вредности које негујемо**

- професионализам и стручност у раду

- хуманост, племенитост

* уважавање личности и поштовање различитости
* креативност у раду
* самоиницијативност
* подизање еколошке свести
* тимски рад и добра сарадња у колективу као и са другим колективима школе
* одржавање традиције
* афирмација и промоција концепта инклузивног образовања

**2.4. Мото школе**

“Ако оцењујеш појединца таквог какав је,

он ће такав и остати,

а ако га видиш таквог какав треба да буде,

он ће такав и постати.” – Ј.В. Гете



**2.5. АНАЛИЗА СТАЊА У ШКОЛИ**

**2.5.1. Просторни услови школе**

Образовно-васпитни рад реализује се у матичној школи и издвојеним одељењима. У матичној школи образовно-васпитни рад организован је у две смене, са равномерним смењивањем на две недеље, у издвојеним одељењима у Баричу и Стублинама у преподневној смени, а у издвојеном одељењу у Дражевцу од 12 часова.

Настава у матичној школи се изводи у објекту ОШ „Јефимија” у Обреновцу у улици Краља Милутина број 3. Школа користи 5 учионичких простора и сензорну учионицу за извођење наставе, један међуучионички простор за рад стручних сарадника и наставника индивидуалне наставе, један међуучионички простор који користи управа, једну просторију за рад медицинске сестре, једну просторију за припрему наставника и једну просторију за техничко особље. Школа користи фискултурну салу, тоалете, а може користити библиотеку и стоматолошку амбуланту. Настава у издвојеним одељењима се изводи у учионицама у оквиру основних школа у Дражевцу, Баричу и Стублинама.

Образовно–васпитни рад се реализује у просторијама матичне школе и издвојеним одељењима укупне површине 847м². Учионички простори, просторија за стручне сараднике и наставника индивидуалне наставе, просторија за сензорну учионицу, просторија за управу школе, просторије за медицинску сестру, техничко особље и за припрему наставника за наставуу матичној школи заузимају175м2 и користе се у две смене, а остале површине (ходници, тоалети, сала за физичко) заузимају 612м2 и заједнички се користе са ОШ „Јефимија”, а школа „Љубомир Аћимовић” их користи самостално у другој смени. У издвојеним одељењима користе се 3 учионичка простора укупне површине 60 м2. Просторије су опремљене адекватним школским и канцеларијским намештајем, потребним наставним и дидактичким средствима, рачунарском опремом и санитарно-техничким уређајима. Све просторије су добро осветљене, са ПВЦ столаријом, а школа је прикључена на даљинско централно грејање.

Основна школа “Љубомир Аћимовић”организована је као установа са седиштем у Обреновцу, која у свом саставу има 9 одељења у седишту и 3 подручних одељења при редовним основним школама у Баричу, Дражевцу и Стублинама.

**Објекти за образовно-васпитни рад**

|  |  |
| --- | --- |
| **Просторије** | **Број просторија** |
| Учионице за наставу | -5 учионица у првој смени и у другој смени  - 1 сензорна учионица у првој и другој смени  - 3 учионицe у издвојеним одељењима (користе се у једној смени) |
| Просторија за стручне сараднике и наставнике индивидуалне наставе | 1 просторија која се користи у 2 смене |
| Просторија за припрему наставника | 1 просторија која се користи у 2 смене |
| Просторија за медицинску сестру | 1 просторија која се користи у 2 смене |
| Фискултурна сала | 1 |
| Канцеларија за директора, секретара и шефа рачуноводства | 1 канцеларија |
| Просторија за техничко особље | 1 просторија која се користи у 2 смене |
| Санитарне просторије | 3 (2 за ученике и 1 за запослене) |
| Простор за архиву и остава | 1 (простор за архиву у ОШ „Јован Јовановић Змајˮ и магацински простор у Првој обреновачкој основној школи у Кртинској) |
| Просторија за изолацију | 1 просторија која се користи у 2 смене |

**2.5.2.Опремљеност простора школе**

Школа је опремљена са: 4 рачунара за потребе стручних сарадника и административно-техничког особља, 11 рачунара, 8 лаптопова и 7 таблета за потребе наставе, 4 штампача, 1 копир апарат, 1 скенер, 1 тач скрин монитор, 2 телевизора, 1 ДВД уређај, 1 видео бим, 1 пројектор, 1 графоскоп, 5 музичка уређаја, 1 синтисајзер, 1 камера, 1 апарат за пластифицирање. Школа поседује и стручну литературу, неопходна наставна и специфична дидактичка средства (елементи Монтесори материјала), едукативну моторичку таблу, Брајеву машину за ученике са оштећењем вида, инвалидска колица за потребе ученика са телесним инвалидитетом. Сва дидактичка средства се одржавају, чувају и редовно допуњавају новим.

Школа поседује сензорну учионицу која се налази на првом спрату ОШ „Јефимија” опремљену основним пакетом опреме и уграђену туш кабину за потребе ученика са вишеструким сметњама у развоју у тоалету на приземљу школе.

Школа је адекватно опремљена за образовање и васпитање ученика са сметњама у развоју уважавајући њихове образовно-васпитне потребе да сваки појединац развије своје психофизичке потенцијале.

**2.5.3. Кадровски услови рада**

Квалификациона структура запослених у непосредном образовно-васпитном раду са ученицима у потпуности задовољава потребе школе и у складу је са Правилником о врсти и степену стручне спреме и систематизацијом радних места и Правилником о критеријумима и стандардима за финансирање установе која обавља делатност основног образовања и васпитања ученика са сметњама у развоју.

Табеларни приказ - запослени у школи и кадровска структура запослених на почетку школске 2020/2021. године

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Запослени** | **Број**  **радн.** | **ПК** | **ВКВ** | **СС** | **ВШ** | **ВС** |
| Директор у посебним условима | 1 |  |  |  |  | 1 |
| Стручни сарадник - психолог у посебним условима | 1 |  |  |  |  | 1 |
| Стручни сарадник - логопед у посебним условима | 0,5 |  |  |  |  | 0,5 |
| Логопед– наставник дефектолог индивидуалне наставе у посебним условима | 0,5 |  |  |  |  | 0,5 |
| Реедукатор психомоторике -наставник дефектолог индивидуалне наставе реедукације психомоторике у посебним условима | 1 |  |  |  |  | 1 |
| Дефектолог наставник за групу предмета и додатну подршку | 1 |  |  |  |  | 1 |
| Дефектолог - наставник са одељењским старешинством у посебним условима | 8 |  |  |  |  | 8 |
| Дефектолог – наставник са одељењским старешинством у комбинованом одељењу од два разреда у посебним условима | 1 |  |  |  |  | 1 |
| Дефектолог – наставник са одељењским старешинством у комбинованом одељењу од три разреда у посебним условима | 3 |  |  |  |  | 3 |
| Наставник физичког васпитања/физичког и здравственог васпитања у посебним условима | 0,95 |  |  |  |  | 0,95 |
| Наставник верске наставе у посебним условима | 0,50 |  |  |  |  | 0,50 |
| Наставник грађанског васпитања у посебним условима | 0,05 |  |  |  |  | 0,05 |
| Наставник енглеског језика у посебним условима | 1,27 |  |  |  |  | 1,27 |
| Наставник немачког језика у посебним условима | 0,67 |  |  |  |  | 0,67 |
| Секретар у посебним условима | 1 |  |  |  |  | 1 |
| Диломирани економиста за финансијско - рачуноводствене послове у посебним условима | 1 |  |  |  |  | 1 |
| Медицинска сестра/техничар у посебним условима | 1 |  |  | 1 |  |  |
| Домар/мајстор у посебним условима | 0,40 |  |  | 0,40 |  |  |
| Спремачица у посебним условима | 1,77 | 1,77 |  |  |  |  |
| **Укупно:** | **25,61** | **1,77** |  | **1,40** |  | **22,44** |

**2.5.4. Бројно стање ученика и одељења**

Укупанбројученикауписаних на почетку школске 2020/2021. године је 56 ученика. У матичну школу уписано је 44 ученика распоређених у 9 одељења, а 11 ученика је уписано у 3 издвојена комбинована одељења.

Ученици су распоређени по разредима и одељењима на следећи начин:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Разреди и одељења у матичној школи** | **Број ученика у матичној школи** | **Издвојена комбинована одељења** | **Комбинације разреда** | **Број ученика у**  **издвојеним**  **одељењима** |
| I | 4 | Дражевац | II, III, V | 4 |
| II-III | 5 | Барич | II, IV, V | 4 |
| IV | 5 | Стублине | I, IV, V | 3 |
| V/1 | 5 |  |  |  |
| VI/1 | 6 |  |  |  |
| VII/1 | 5 |  |  |  |
| VII/2 | 5 |  |  |  |
| VIII/1 | 4 |  |  |  |
| VIII/2 | 5 |  |  |  |
| Укупно | 44 |  |  | 11 |
| **Укупан број ученика у школи је 55** | | | | |

**3. НОВИ РАЗВОЈНИ ПЛАН ШКОЛЕ**

Чланови стручног актива за развојно планирање су донели одлуку да се *школски развојни план* изради за наредних пет година почев од школске 2020/2021. до 2025/2026. године.

Избор кључних области новог развојног плана извршен је на основу:

* евалуације резултата добијених остваривањем акционих планова важећег развојног плана школе (од 2016-2020. године)
* добијених резултата самовредновања квалитета рада школе из школске 2018/2019. године (када је извршена анализа свих области вредновања) и школске 2019/2020. године (када је извршена анализа за област квалитета 1: Програмирање, планирање и извештавање)
* препорука саветника Министарства просвете, науке и технолошког развоја након извршене екстерне евалуације у школској 2018/2019. години, односно на основу резултата остварености акционог плана за унапређење квалитета рада школе
* редовном анализом података о остваривању образовно васпитног рада у школи од стране наставника, стручних сарадника и директора школе
* праћења актуелних тенденције у образовању и васпитању особа са сметњама у развоју, као и актуелних законских прописа

Усаглашено је да се рад настави на следећим областима квалитета: Област квалитета 4: Подршка ученицима и област квалитета 6: Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима.

Део Развојног плана ће чинити и следеће целине које прописује *Закон о основном*

*образовању и васпитању* по члану 26. и по коме *Развојни план школе садржи* и:

1. Мере унапређивања образовно-васпитног рада на основу анализе резултата ученика на завршном испиту;

2. Мере за унапређивање доступности одговарајућих облика подршке и разумних

прилагођавања и квалитета образовања и васпитања за децу и ученике којима је

потребна додатна подршка;

3. Мере превенције насиља и повећања сарадње међу ученицима, наставницима и родитељима;

4. Мере превенције осипања ученика;

5.Друге мере усмерене на достизање циљева образовања и васпитања који превазилазе садржај појединих наставних предмета;

6. План припреме за завршни испит;

7. План укључивања школе у националне и међународне развојне пројекте;

8. План стручног усавршавања наставника, стручних сарадника и директора;

9. Мере за увођење иновативних метода наставе;

10. План напредовања и стицања звања наставника и стручних сарадника;

11. План укључивања родитеља, односно старатеља у рад школе;

12. План сарадње и умрежавања са другим школама и установама;

13. Друга питања значајна за развој школе.

**3.1. Извештај о реализацији развојног плана у претходном петогодишњем циклусу**

**1. Подизање капацитета школе у области материјално-техничких и људских ресурса**

|  |  |
| --- | --- |
| **ШКОЛСКА ГОДИНА** | 1.1. Од 01.09.2015. године смештена у приземљу ОШ „Јефимија“, од чега учионички простор заузима 500м2, а остале површине (ходници, мокри чвор, сала за физичко, просторије за стручне сараднике и зборница) заузимају око 400м2 и заједнички се користе са ОШ „Јефимија“, а школа „Љубомир Аћимовић“ их користи самостално у другој смени (3 учионица у првој смени и 7 учионица у другој смени, 6 учионица у издвојеним одељењима које се користе у једној смени); постављени венецијанери у учионицама.  - У фебруару 2016. године потписан Уговор о сарадњи са ОШ „Јефимија“  - обезбеђени су термини за реализацију наставе изабраног спорта-пливање у сарадњи са Спортско-културним центром у Обреновцу  1.2. - 22.3.2016. уручена донација опреме за сензорну собу од стране Ротари клуба - Дунав из Београда |
| **2015/2016.** |
| **2016/2017.** | 1.1. Са ОШ „Јефимија“ је потписан је Анекс уговора о коришћењу простора. За време зимског распуста урађена је адаптација учионичког простора, тако да се у другом полугодишту користило пет учионичких простора, један међуучионички простор за рад стручних сарадника, један међуучионички за управу школе и један међуучионички простор за потребе рада медицинске сестре. Магацин школе остао је у просторијама које се користе заједно са ОШ „Јован Јовановић Змај“.  - У августу месецу реновиран је учионички простор у ИО Стублине.  1.2. Осим дидактичких материјала донацијама су обезбеђена и остала средства ради постизања бољег квалитета рада.  - Удружење „Солидарност Србије“ донирало је дидактички материјал у вредности од 30.000,00РСД који је распоређен у учионице након адаптације простора и доступан је за коришћење,  - Набављене су књиге из планираног буџета Министарства,  - ЛЦД телевизор донација Привредног друштва ПРО ТЕНТ Обреновац,  - Купљена су два касетофона са MP3 плејером,  - Два компјутера су узета на реверс из „Прве обреновачке основне школе“,  - Обезбеђена спортска опрема за наставу физичког васпитања-патике  - Три таблета марке Алкател пикси 4 (донација Министарства за рад и социјалну политику) и један таблет марке Самсунг (добијен продужетком постпејд пакета од мобилног оператера).  1.3. Приликом попуњавања електронских база исказана је потреба за ангажовањем медицинског техничара/неговатеља која je ангажована у матичној школи. Као значајан људски ресурс је препознато и присуство персоналне асистенткиње за ученицу З. Ј.  Нису ангажовани волонтери јер у овој области највећу препреку представља промена законске регулативе која подразумева прикупљање документације и процедуру истоветну заснивању радног односа.  1.4. Није набављено сопствено возило, нити се школа обраћала |
| **2017/2018.** | 1.1. Са ОШ „Јефимија“ је потписан је Анекс уговор о даљем коришћењу простора; У сарадњи са ОШ „Јефимија“ обезбеђен је још један међуучионички простор који је опремљен елементима сензорне собе  - Адаптиран је простор који је опремљен туш кабином  - обезбеђени су термини за реализацију наставе изабраног спорта-пливање у сарадњи са Спортско-културним центром у Обреновцу  1.2. Кроз сарадњу / донације обезбеђени су:  - бесплатни уџбеници, поред стандардних и уџбеници на Брајевом писму и у електронској форми. Истог месеца обезбеђен је школски прибор и наставни материјал, таблети за потребе наставе информатике и рачунарства у петом разреду као и рачунар у издвојеном одељењу у Дражевцу у октобру месецу  - Донација Брајеве машине – у оквиру пројекта „Подршка у образовању ученика са оштећењем вида“  - Донација школског прибора и средстава за хигијену од стране Црвеног крста Обреновац  - обезбеђена је школска табла и рипстол донацијом Друштва за церебралну парализу Обреновац  - Донација Моторичка табла и монтесори материјал у оквиру пројекта „За боље сутра“ и „Направи, испеци па реци“ подржаним од стране Дивац фондације и Канцеларије за младе Обреновац  - комплет књига обреновачких писаца, Срце мога града – општина Обреновац – освојена специјална награда као најмасовнијем учеснику;  - добијен бицикл на конкурсу Шта знаш о саобраћају од стране Комисије за образовање ГО Обреновац  - Новогодишњи пакетићи и пакетићи за ученика поводом обележавања школске славе Св. Сава  - Донација пакета хране од фондације „Банка хране“  - средствима додељеним од стране Министарства просвете, науке и технолошког развоја обезебеђени су основни елементи Монтесори дидактичких средстава и књиге за богаћење библиотечког фонда школе  - обезбеђен је ламинатор у сврху израде специфичних наставних средстава и једна школска табла  1.3. Ангажовање наставника индивидуалне наставе за реедукацију психомоторике (100%), 50% наставник индивидуалне - логопед медицинске сестре  - добијено је одобрење за организовањекућног облика наставе за ученике на дужем кућном и болничком лечењу од стране Министарства прoсвете, науке и технолошког развоја, а у истом месецу је организована настава и ангажован наставник дефектолог, наставник енглеског језика и наставник физичког и здравственог васпитања за реализацију овог облика наставе |
| **2018/2019.** | 1.1. Потписан уговор са ОШ „Јефимија“ о пословно-техничкој сарадњи који важи до краја школске године  - Извршена је верификација седишта установе (матична школа) на адреси Улица Краља Милутина бр. 3 и издвојена одељења у Баричу, Дражевцу, Стублинама, Грабовцу и Ушћу решењем Министарства просвете, науке и технолошког развоја  - пренета фиксна телефонска линија у седиште школе  - окречене све учионице у матичној школи  - обезбеђени су термини за реализацију наставе изабраног спорта-пливање у сарадњи са Спортско-културним центром у Обреновцу  1.2. набављени су:  - бесплатни уџбеници, поред стандардних и уџбеници на Брајевом писму и у електронској форми. Истог месеца обезбеђен је школски прибор и наставни материјал за потребе наставе  - за потребе школске библиотеке набављен је сет приручника о превенцији различитих врста насиља;  - од стране приватног лица дониран је један рачунар;  - обезбеђено 6 донатора који су донирали новогодишње и светосавске пакетиће (Термофлекс, Протент, Црвени крст, Адра, Дунав осигурање, Меркатор);  - средствима додељеним од стране Министарства просвете, науке и технолошког развоја обезебеђенасу додатна наставна средства за ученике са сметњама у развоју и инвалидитетом (Свет око нас за први разред, е уџбеник и Техника и технологија за пети разред е уџбеник и материјал), као и четири комплета часописа ,, Пчелица“. У истом месецу обезбеђен је школски глобус за потребе наставе природе и друштва и географије  - Донација Православне цркве из Келна - колица за телесно инвалидну децу  - Донација фирме Термотекфлекс - лејзи бег и музичка мини линија  - Школа је упутила допис Градском секретаријату за опремање школе рачунарском опремом (исказана је потреба за 8 рачунара);  - потписан донаторски уговор са ТЕНТ-ом у вредности од 500000 дин и купљена рачунарска опрема (5 лаптоп и 2 десктоп рачунара, 3 таблета , 1 мултифункционалним штампачем и 1 тачскрин екраном);  1.3. У сарадњи са Секретаријатом за образовање и дечију заштиту и Активом директора школа за ученике са сметњама у развоју делегирани су представници школе (дефектолог и логопед) као стални члан / заменик сталног члана интерресорне комисије општине Обреновац, а у складу са новим Правилником који регулише рад интерресорних комисија  - Ангажован је наставник немачког језика  - Ангажован је руководилац тима за маркетинг промоцију и пројекте школе за ажурирање сајта  - Израђен нови сајт школе  - добијено је одобрење за организовање кућног облика наставе за ученике на дужем кућном и болничком лечењу од стране Министарства прoсвете, науке и технолошког развоја, а у истом месецу је организована настава и ангажовани наставници дефектолози, наставник енглеског језика и наставник физичког и здравственог васпитања за реализацију овог облика наставе |
| **2019/2020.** | 1.1. Потписан уговор са ОШ „Јефимија“ о пословно-техничкој сарадњи који важи до краја школске године  - израђен је идејни пројекат за изградњу школе у сарадњи са председником Комисије за образовање ГО Обреновац и представницима ЈП за изградњу и предат је захтев за изградњу школе Градском секретаријату за образовање.  - обезбеђени су термини за реализацију наставе изабраног спорта-пливање у сарадњи са Спортско-културним центром у Обреновцу  1.2. - обезбеђено је средствима Градског секретаријата за образовање 8 десктоп рачунара за потребе наставе  - обезбеђено је 7 звучника за рачунаре, као и слушалице и микрофон за рачунар за потребе индивидуалне наставе.  - обезбеђена су 3 лејзи бега за релаксацију ученика, географске карте Србије, Европе и света, натавна средства заученике са сметњама у развоју (,,Пиком“ и ,,Коцкица“), синтисајзер и Орфов инструментариј за потрбе наставе музичке културе, дидактичка наставна средства за наставу Енглеског језика, 2 пилатес лопте за наставу физичког и здраственог васпитања као и две књиге за индивидуалну наставу логопедских вежби. Средствима Министарства просвете, науке и технолошког развоја обезбеђена наставна средства за ученике са сметњама у развоју (,,Пиком“ - магнети) и лектира за први и пети разред (,,Вулкан“). Обезбеђен је и један hp штампач за потребе рачуноводства школе, заштитна одећа и обућа за техничко особље и заштитна одећа за медицинску сестру.  - у сарадњи са Фондом Б92 обезбеђено је наставно средство Пчелице роботи у оквиру акције „Битка за знање“  - у сарадњи са Техничком школом из Обреновца је обезбеђен троделни, покретни пано.  - обезбеђене су радне плоче за ученичке клупе једноседе, седишта и наслони за ученичке столице и три канцеларијске фотеље.  - организовано је кречење просторије у којем се реализује настава издвојеног одељења наше школе у Баричу ( у ОШ ,,14. октобар“)  1.3. - у септембру месецу је новом систематизацијом један наставник- дефектолог распоређен на реализацију наставе Чувара природе и Домаћинства у другом циклусу и пружања додатне образовне подршке ученицима основних школа на територији ГО Обреновац и деци ПУ „Перка Вићентијевић“.  - потписан је уговор о стажирању са једним дипломираним дефектологом  - у новембру месецу добијено је одобрење за организовање кућног облика наставе за ученике на дужем кућном и болничком лечењу од стране Министарства прoсвете, науке и технолошког развоја, а у истом месецу је организована настава и ангажовани наставници дефектолози, наставник енглеског језика и вероучитељ |

**2. Унапређење руковођења установом у погледу маркетинга и међуљудских односа у колективу**

|  |  |
| --- | --- |
| **ШКОЛСКА ГОДИНА** | - Дечија недеља - „Подршка породици - најбоља подршка деци“.  - организована је посета ученика Музеју ваздухопловства на аеродрому „Никола Тесла“ у Београду.  - поводом прославе Нове године, организовна је приредба  - поводом прославе школске славе – Свети Сава, група ученика је учествовала на Литургији и приредби у цркви, а потом и на приредби у школи  - Поводом прославе Дана школе 22. марта, одржана је приредба. Догађаје је снимила телевизија Маг. Rotary Club – Beograd- Dunav поклонио је школи сензорну собу.  - Поводом ускршњих празника ученици посетили Бели двор; учешће на хуманитарној продајној изложби ускршњих јаја и ученичких радова и производа испред храма Светог Саве у Београду и у порти цркве Свете Тројице у Обреновцу  - ученици су учествовали на такмичењу „Шта знаш о саобраћају“ и освојили прво место.  - ученици су учествовали на Јавном часу цртања на Калемегдану, на тему „Ми деца Београда“.  - ученици су учествовали на Дечијој олимпијади у ОШ „Антон скала“ под слоганом „Занимања разних има, али знања треба свима“.  - Руковођење Активом стручних сарадника ГО Обреновац |
| **2015/2016.** |
| **2016/2017.** | - школска година почела премештајем подручног одељења из Мургаша у нови објекат на Убу, освештавање и свечано отварање објекта уз присуство многобројних гостију и локалних телевизија, представа ученика школе ''Баба-Роге, локомотива и још сто чуда'',одржана у ''Дому културе'' на Убу  - Дечија недеља под слоганом: ''Нећу да бригам, хоћу да се играм'', обележена је тематским садржајима по данима  - посета три предшколске групе ''Предшколске установе Уб'' подручним одељењима ОШ ''Љубомир Аћимовић'' на Убу.  - радионица у оквиру Тима за заштиту ''У здравом телу,здрав дух''  - одржан маскенбал у просторијама школе, који је био и медијски испраћен од стране локалне телевизије МАГ, ученици са Уба су гледали представу ''Збркана бајка'' у локалном ''Дому културе''  - одржан је ''Сајам здраве хране'' у подручном одељењу у Дражевцу  - грађевинска фирма ''Кеј'' је обезбедила саднице и учествовала у садњи истих испред новог објекта на Убу  - учешће ученика на конкурсу „Железница очима деце 2016. год.“ и на конкурсу „Мојих десет“ у организацији НВО „Играј се з маном“ Љубљана  - у оквиру Тима за заштиту одржана радионица посвећена одржавању ''Међународног Дана толеранције''. Радионици су присуствовала деца из предшколске установе ''Перка Вићентијевић'' и ученици матичне школе  - поводом ''Међународног дана особа са инвалидитетом'', одржана је манифестација ''Ти можеш'' у просторијама Народне Банке, наша школа се преставила плесном тачком ''Свет снова'' и учешћем на конкурсу ликовних радова „Срце мога града“ у Обреновцу  - поводом обележавања новогодишњих празника, у просторијама ОШ ''Љубомир Аћимовић'' одржан програм и подела пакетића ученицима од стране донатора ''Протента''. Програм је медијски испраћен од стране локалне ТВ МАГ а присуствовали су и челници Општине Обреновац. Истог дана, ученицима подручних одељења на Убу су подељени новогодишњи пакетићи  - подела новогодишњих пакетића од стране донатора невладине организације ''Адра'' и пакетића ''Дунав осигурања''  - учешће ученика у манифестацији „Дан јелки“ у организацији Градске општине Обреновац  - прослава школске славе Свети Сава и подела пакетића ученицима донатора ''Агрикол'' и ''Рајфајзен'' банке,  - у малој сали Дома културе у Обреновцу представом ''Вести из несвести'' и двема ритмичким тачкама: ''Индијански плес'' и ''Десет љутих гусара'' обележен Дан школе, израђене су брошуре, испратила Маг ТВ  - драмско-рецитаторска секција се представила одломком из представе ''Вести из несвести'' на Смотри културно-забавних активности у Малом позоришту ''Душко Радовић''у Београду  - Смотра КЗА (културно забавних активности): изложба ''Ликовно стваралаштво младих са сметњама у развоју'' у изложбеном простору Педагошког музеја у Београду, где се представила ликовна секција радовима наших ученика;  - На Јавном часу цртања на Калемегдану, на тему ''Срце за Београд'', наши ученици ангажовани у ликовној секцији освојили су II место  - одржан волонтерски час студената ДИФ-а са ученицима млађих разреда у оквиру наставног предмета физичко васпитање  - учешће ученика на Дечијој олимпијади одржаној у ОШ ''Антон Скала'' у Београду  - награђена је колекција радова ученика ангажованих у ликовној секцији под називом ''Дом културе, култура Ја''  - израђена брошура о активностима школе |
| **2017/2018.** | - 01.09.2017. Пријем првака  - Донација Брајеве машине – у оквиру пројекта „Подршка у образовању ученика са оштећењем вида  - Донација школског прибора и средстава за хигијену од стране Црвеног крста Обреновац  - Учешће ученика на ликовном конкурсу расписаном од стране International kids art exhibition, а у организацији Јапанске амбасад у Београду  - Дечија недеља – све активности промовисане на фејсбук страници школе, а завршна активност и прилогом на РТВ Маг  - Излет у Арборетум – млађи разреди  - Маскенбал  - Спортски дан  - Посета цркви „Покрова пресвете Богородице“ у Баричу  - Учешће ученика на конкурсу Железница Србије, тема Возови Србије  - Спортско такмичење „Спорт за све“, организовано у Дому културе Обреновац поводом обележавања међународног Дана особа са инвалидитетом  - Учешће ученика на конкурсу издавачке куће „Клет“, посвећеном рециклажи  - Учешће ученика на манифестацији „Ти можеш“, одржаној у позоришту „Вук Стефановић Караџић“ у оквиру обележавања Међународног дана особа са инвалидитетом  - „Развој моторике код деце са аутизмом“, презентација програма од стране спортског удружења „Lix“  - Учешће ученика на ликовном конкурсу „Играј се са мном“ у организацији НВО „Играј се з мано“ из Љубљане  - Учешће ученика на конкурсу „Срце мога града“, организованом од стране општине Обреновац  - Учешће ученика у новогодишњој приредби и подела пакетића  - Учешће ученика на традиционалној манифестацији „Дан јелки“ на градском тргу Обреновца  - Добијање специјалне награде од стране општине Обреновац као најмасовнијем учеснику у ликовном конкурсу „Срце мога града“ – двадесет књига обреновачких писаца  - Учешће ученика у Вајарским радионицама организованим у оквиру пројекта „За боље сутра“ и „Направи, испеци па реци“ подржаним од стране Дивац фондације и Канцеларије за младе Обреновац,  - Светосавска приредба и подела пакетића ученицима  - Учешће у пројекту „За боље сутра“ обезбеђена је Моторичке табле и Монтесори материјала.  - Прослава Дана школе  - Ускршња изложба – Врбица, испред Храма Светог Саве на Врачару  - Учествовање на ликовном конкурсу општине Обреновац – Шта знаш о саобраћају. Наши ученици су добили бицикл као награду.  - Изложба ученичких радова у Педагошком музеју  - Крос – под покровитељством Спортског савеза Србије и Министарства просвете  - Јавни час цртања – Калемегдан, освојено прво место  - Учествовање наших ученика на завршној смотри у позоришту „Душко Радовић“  - Учествовање на Дечијој олимпијади  - сарадња са локалном МАГ ТВ  - Тим за маркетинг, промоцију и пројекте школе израдио пројекат везан за могућност опремања школе – Дивац фондација  - Руковођење Активом стручних сарадника ГО Обреновац |
| **2018/2019.** | - такмичење „Шта знаш о саобраћају?“ и освојили прво место,  - заједно са ученицима ОШ "Јефимија" учешће на слободним активностима под називом: "Мини, мини спортске активности", организованим у сали ОШ"Јефимија" под покровитељством Секретаријата за спорт и омладину града Београда и Спортског савеза Београд  - ликовни конкурс Железница Србије и ликовни конкурс „Играј се са мном“ из Словеније  - учешће на пријатељском турниру у стоном тенису у организацији Удружења глувих и наглувих Обреновца  - учешће на литерарном конкурсу "Мој град место за све" у Обреновцу поводом обележавања Међународног дана особа са инвалидитетом где смо освојили специјалну награду. Истим поводом ученици ритмичке секције су наступили у позоришту „Душко Радовић“.  - заједничка активност ученика наше школе и ученика новинарске секције ОШ „Јефимија“  - учешће на традиционалном кићењу новогодишње јелке на градском тргу ГО Обреновац  - обележавање школске славе „Свети Сава“ у просторијама школе  - прослави Дана школе у СКЦ Обреновац, представа „Коктел бајка“  - учешће на приредби одржане поводом обележавања Светског дана Црвеног крста, заједно са ученицима ОШ"Дражевац"  - дружење са ученицима Техничке школе из Обреновца који су посетили нашу школу и ученицима припремили пакетиће  - учешће на завршној смотри културно забавних активности у позоришту „Душко Радовић“  - посета Арборетуму у Обреновцу  - посета манастиру Грабовац у организацији вероучитеља  - учешће на Дечијој олимпијади у ОШ „Антон Скала“  - учешће на Јавном часу цртања на Калемегдану  - учешће на манифестацији Обреновачко лето (ученици наше школе су представом ,,Коктел бајка“ у сали Соколског дома отворили манифестацију ,,Обреновачко лето“)  Све активности испратила ТВ Маг и путем ФБ профила школе |
| **2019/2020.** | - обележавање почетка нове школске године и пријем првака  - обележавање Дечије недеље  - учешће ученика у спортском турниру у стоном тенису у организацији Глувих и наглувих Обреновац  - у сарадњи са Црвеним крстом Обреновац за ученике наше школе организована радионица ,,Трговина људима“  - У сарадњи са удружењем „Лого Педагогика“ реализоване су четири радионице у излетишту Забран и Арборетуму заједно са уеницима ОШ „Јефимија“  - организована презентација имплементације робота – пчелице у настави  - поводом Међународног дана особа са инвалидитетом, ученици наше школе учествовали су у литералном конкурсу ,,И ја сам равноправни члан екипе“ у организацији Београдског центра за особе са инвалидитетом и Црвеног крста Обреновац  - у просторијама ЈП СКЦ организована завршна конференција пројекта ,,Шума емоција“, зајено са Удружењем ,,Лого Педагогика“  - обележавање Међународног дана људске солидарности – одржана ликовна радионица и дружење са кориницима Геронтолошког центра Обреновац  - организована новогодишња приредба и додела донираних пакетића у просторијама школе  - учествовање у традиционалној манифестацији на главном Обреновачком тргу – „Дан јелки“  - обележавање школске славе Свети Сава и подела пакетића ученицима након приредбе  - Учествовање у иницијативи деце Италије „Све ће бити добро“  - Обележавање Светског дан породице кроз учешће на конкурсу Министарства просвете, на тему „Моја породица- моја слобода“  - Учешће на конкурску Играј се з мано са видео снимком прошлогодишња приредба организоване поводом обележавања Дана школе  - Израђен пројекат „Логодигитаоница“ поводом учешћа на конкурсу „Замисли све“ Теленор фондације  - израђен први број дигиталног часописа школе „Љуба“ поводом обележавања 20 година постојања школе |

**3. Унапређивање услуга на локалном нивоу и подизање нивоа квалитета сарадње са ПУ „Перка Вићентијевић“, редовним основним и средњим школама, Дневним боравком Обреновац у циљу остваривања права ових лица на школовање у посебним условима у складу са њиховим психофизичким и менталним могућностима и потребама**

|  |  |
| --- | --- |
| **ШКОЛСКА ГОДИНА** | Додатном подршком у смислу непосредног рада је обухваћено девет ученика:  -ОШ“Јован Јовановић Змај“ – 1 ученик  -ОШ“Прва обреновачка школа“ – 2 ученика  -ОШ“Јефимија“ – 3 ученика  -ОШ“14. Октобар“ Барич – 1 ученик  -ОШ“Дражевац“ – 2 ученика  - ПУ “Перка Вићентијевић“ обухваћена подршком кроз саветодавни рад са васпитачима и стручним сарадницима |
| **2015/2016.** |
| **2016/2017.** | Укупно 35 захтева за пружањем додатне подршке из ПУ и ОШ  Додатном подршком у смислу непосредног рада је обухваћено 22 деце/ученика, и то:  -ПУ „Перка Вићентијевић“ – 7 деце  -ПУ „Уб“ – 1 дете  -ОШ ''Прва обреновачка школа'' – 2 ученика  -ОШ ''Јефимија'' – 7 ученика  -ОШ ''Дражевац'' – 4 ученика  -ОШ „Посавски Партизани“ – 1 ученик  -Дневни боравак – редовна сарадња кроз размену информација о ученицима наше школе који су корисници Дневног боравка |
| **2017/2018.** | Укупно 38 захтева за пружање додатне подршке из предшколских установа, основних и средњих школа  Додатном подршком у смислу непосредног рада је обухваћено 18 деце/ученика, и то:  -ПУ „Перка Вићентијевић“ – 3 деце  -ОШ ''Прва обреновачка школа'' – 2 ученика  -ОШ ''Јефимија'' – 6 ученика  -ОШ ''Дражевац'' – 6 ученика  -ОШ „Посавски Партизани“ – 1 ученик |
| **2018/2019.** | Укупно 38 пристиглих захтева за пружање додатне подршке из предшколских установа, основних и средњих школа  Од тог броја, због ограничених капацитета којима школа располаже, одговорено је на 20 захтева из 1 предшколске установе и 6 основних школа.  У непосредном раду је ангажовано 10 наставника дефектолога и два наставника индивидуалне наставе. Приоритет у пружању подршке дат је деци и ученицима млађег узраста. |
| **2019/2020.** | Укупно 56 захтева за пружање додатне подршке деци и ученицима у редовном систему. Захтеви су стигли из 9 установа и то: 5 основних школа, 3 средње школе и 1 предшколске установе, односно пет радних јединице (вртића), а то су:     * ОШ „Дражевац“ – 2 захтева * ОШ „Посавски партизани“ – 11 захтева * ОШ „Јефимија“ – 9 захтева * „Прва обреновачка основна школа“ – 6 захтева * ОШ „Јован Јовановић Змај“ – 7 захтева * ПУ „Перка Вићентијевић“ – 7 захтева * Техничка школа – 5 захтева * Гимназија – 1 захтев * Пољопривредно – хемијска школа – 4 захтева   Додатном подршком у смислу непосредног рада је обухваћено 28 ученика/деце из предшколске установе и основних школа, и то:   * ОШ „Посавски партизани“ – 6 ученика * ОШ „Јован Јовановић Змај“ – 4 ученика * ОШ „Јефимија“ – 6 ученика * ОШ „Дражевац“ – 2 ученика * ПУ „Перка Вићентијевић“ – 7 деце * Прва обреновачка основна школа – 3 ученика   У непосредном раду је ангажовано 7 наставника дефектолога, 2 наставника индивидуалне наставе, 1 стручни сарадник психолог. Приоритет у пружању подршке дат је деци и ученицима млађег узраста. |

**4. Сарадња са надлежникм службама, органима, установама и удружењима грађана у локалној заједници у циљу евидентирања, обухвата и пружања стручне помоћи и подршке особама са развојним сметњама, а који нису институционално обухваћени системом образовања и социјалне заштите.**

|  |  |
| --- | --- |
| **ШКОЛСКА ГОДИНА** | - Интерресорном комисијом у Обреновцу , у вези са уписом ученика у нашу школу  - Центром за социјални рад у Обреновцу и Убу кроз размену информација и мишљења о ученицима и у вези са мапирањем и обухватом особа са сметњама у развоју системом образовања;  - Руководиоцем Дневног боравка Обреновац поводом адекватног истовременог интегрисања ученика у образовни и систем социјалне заштите и модела будуће сарадње са овом установом;  - Сарадња са предшколском установом и основним школама на територији ГО Обреновац |
| **2015/2016.** |
| **2016/2017.** | - ЦСР – добијен списак корисника са сметњама у развоју проверен лоцирањем деце која су укључена у образовни систем и оне која то нису.  -ИРК - Поднето је укупно 16 захтева ИРК за упис ученика у нашу школу  - ДЗ- редовна сарадња, систематски...  - Комисија за образовање је нашој школи пружила подршку у процесу обезбеђивања адекватног простора (за реализацију наставе и школске приредбе), одржавања и опремања простора,кроз учешће на манифестацијама „Дан јелки“ и „Срце мога града“  - Сарадња са предшколском установом и основним школама на територији ГО Обреновац |
| **2017/2018.** | - ЦСР - идентификовање особа са сметњама у развоју у циљу провере да ли су ова лица са њихове евиденције укљученена у образовно васпитни-систем  - Група за социјалну инклузију МПНТР – састанак (присуствовале директор и психолог школе)  - Савет за здравствену, дечију и социјалну заштиту ГО Обреновац  - Комисија за образовање ГО Обреновац - континуирана током целе школске године кроз заједничку реализацију активности у циљу унапређења живота и рада ученика у школи (обезбеђен превоз, ужина за ученике, учествовање у решавању проблема са просторним условима, учествовање у реновирању купатила, логистичка подршка при пресељењу сензорне собе из Дневног боравка за децу и младе ометене у менталном развоју).  - ИРК - размена информација о деци/ученицима са сметњама у развоју који су у поступку добијања мишљења и који ће бити упућени у нашу школу  - Сарадња са предшколском установом и основним школама на територији ГО Обреновац |
| **2018/2019.** | - Домом здравља Обреновац - са социјалним радником који је упознат са проблемима мапирања и укључивања особа са сметњама у развоју у образовно-васпитни систем.  - Сарадња са месним заједницама општине Обреновац – са свим председницима месних заједница успостављен је контакт и обављена су 3 састанка са председницима месних заједница Пољане, Грабовац, Стублине  - Сарадња са Саветом за здравље, дечију и социјалну заштиту ГО Обреновац - позив на заједничке активности на мапирању, укључивању у образовно – васпитни систем и унапређењу положаја особа са сметњама у развоју у локалној заједници  - Сарадња са интерресорном комисијом која подразумева размену информација о упису појединих ученика у нашу школу и потребама за пружањем додатне образовне подршке  - Сарадња са предшколском установом и основним школама на територији ГО Обреновац |
| **2019/2020.** | - комисијом за образовање ГО Обреновац  - интерресорном комисијом која подразумева размену информација о упису појединих ученика у нашу школу и потребама за пружањем додатне образовне подршке  - Сарадња са ПУ „Перка Вићентијевић“ и основним школама на територији ГО Обреновац у циљу размене информација |

**5. Перманентно стручно усавршавање и едукација наставника и стручних сарадника ради подизања квалитета у раду са особама са различитим сметњама у развоју**

|  |  |
| --- | --- |
| **ШКОЛСКА ГОДИНА** | - учешће на IV стручно-научном скупу са међународним учешћем у Београду ,,Актуелности у едукацији и рехабилитацији особа са сметњама у развоју“  -Семинар „Сметње у учењу – препознавање и превазилажење дислексије, дисграфије и дискалкулије на предшколском и школском узрасту“  - „Неуропсихологија у школи-дијагностика и добра пракса приступа деци са сметњама у учењу“  - учешће на осмој међународној конференцији „Инклузивна теорија и пракса: васпитно-образовни, (ре)хабилитациони и саветодавни рад“ са коауторским радом (са С.Попов) „Синдром изгарања и когнитивна емоционална регулација у професији дефектолога“  - присуство јавном часу у организацији Инцест траума центра у циљу обележавања недеље превенције сексуалног злостављања и занемаривања деце |
| **2015/2016.** |
| **2016/2017.** | - ''Подстицање сензорне интеграције код деце (чулима до успеха)“, Нови Сад ШОСО „Милан Петровић“  - „Изазови интеркултуралног учења и наставе”, семинар је одржан у ОШ „Ј.Ј.Змај” у Обреновцу.  - Семинар „Превенција трговине децом и младима у образовању”,семинар је одржан у Ош „22. октобар” у Сурчину.  - „Покренимо нашу децу” организован је програм од јавног интереса за учитеље од 1-4 разреда основних школа на иницијативу Министарства просвете, науке и технолошког развоја. Семинар је одржан у ОШ „Иван Горан Ковачић” на Звездари.  - тродневни семинар ''Педагошки метод Марије Монтенсори и њихова примена у васпитно-образовном раду'', ШОСО ''Милан Петровић'', Нови Сад  - „Оснивачки дан прве националне мреже школа и вртића против сексуалног насиља”  - инспектори МУП-а су одржали предавање на тему ''Дигитално насиље, присуствовали сви наставници, стручни сарадници и директорка школе;  - Предавање НВО Астра на тему ''Трговина људима'' одржано је у Школи за образовање одраслих у Обреновцу  - стручна посета ОШ „Драган Херцог“ |
| **2017/2018.** | - Обука „Доситеј - најчешће грешке при уносу“ у ОШ „Иван Горан Ковачић“  - саветовање „Нови закон у образовању - приказ закона о основама система образовања и васпитања“ у Београду  - стручна трибина „Ми о себи други онама“ у ОШ „Сава Јовановић Сирогојно“  - стручна обука ,,Увођење новог предмета техника и технологија и примена релевантних садржаја,,  - Једнодневни семинар ,,Ефикасно дисциплиновање - приступи и технике” (кат.бр.35, К3, приоритетна област 2).  - Обука ,,План и програм за наставнике Физичког и здравственог васпитања у петом разреду”  - Обука ,,Увођење предмета Техника и технологија и примена релевантних програмских садржаја”  - Обука ,,Аутизам! Симптоми, третман и лечење аутистичне деце и одраслих особа са аутизмом”  - Дводневни семинар ,,Не можеш све сам. Како изградити унутрашњу и спољашњу мрежу подршке наставнику и ученику који има проблем” (кат.бр.337, К4, П5)  - Стручни скуп ,,Сјај и сенке хиперактивности“ у Градској општини Стари град. Скуп је водио Марко Ферек.  - У оквиру пројекта ,,За боље сутра“ одржано је предавање на тему ,,Рана детекција и дијагностика“ у Дому културе Обреновац. |
| **2018/2019.** | - обављена стручна посета ОШ ,,Миодраг Матић“ у Београду  - Трибина ,,Хранитељство као облик заштите деце која не живе са својим родитељима - сарадња са институцијама као предуслов подршке“ у организацији Центра за породични смештај и усвајање Београд.  - „Обука за електронски дневник“  - Једнодневни семинар ,,Организација и реализација кућне наставе за ученике са здравственим проблемима” (кат.бр.173,К2,П3)  - Дводневни семинар - ,,Прва помоћ – Сачувајмо живот“ (кат.бр.235,К1,П4)  - учешће на VI стручно – научном скупу са међународним учешћем у Београду ,,Актуелности у едукацији и рехабилитацији особа са сметњама у развоју“  - Тродневни семинар ,,Програм обуке наставника за реализацију наставе оријентисане ка исходима учења“  - обука „Спречавање сукоба интереса и прихода функционера“ у просторијама Општине Вождовац у организацији Агенције за борбу против корупције  - „Одређивање броја извршилаца у школама“ у организацији Семинари Србије  - стручна посета ОШ „Милоје Павловић“  - семинар „У сусрет школској 2019/2020.год“ у организацији Министарства просвете и Центра за менаџмент, семинар за директоре, Борско језеро |
| **2019/2020.** | - тродневним семинаром „Изазови професионалне комуникације запослених који раде са осетљивим групама грађана“ у ЈП СКЦ Обреновац као први део пројектиних активности у којима је школа узела учешће у сарадњи са удружењем „Лого Педагогика“  - једнодневни акредотован семинар „Пројектна настава и тематско планирање у млађим разредима основне школе“ (кат.бр. 401, компетенције К1, приоритети П3)  – учешће на конференцији ,, Корачам и слушам“ ( рад са ученицима са уграђеним кохлеарним имплантом) у ОШ ,,Стефан Дечански“  - обука за примену робота пчелице у настави у школама за децу са сметњама у развоју у оквиру акције Битка за знање Фонда Б92  - обука за полагање испита за лиценцу директора школе  – трибина ,,Подршка особама са ометеношћу у учењу енглеског језика“, Фаспер  – дводневни акредитовани семинар ,,Одрастање без алкохола, дроге, коцке, секти и насиља“ (Кат. бр.251, компетенције К3, приоритети:4)  – обука у оквиру заједничког пројекта МПНТР и ЗВКОВ под називом „Обука запослених у образовању за примену образовних стандарда и самовредновање рада установа у основном и средњем образовању“  - учешће на вебинару „Анализа ставова педагога и психолога запослених у школама о статусу и правном оквиру“, у организацији Педагошког друштва Србије, Министарства просвете и УНИЦЕФ-а (присуствовала психолог Б.Стефановић)  - курс „Дијагностика неуроразвоних проблема код деце“, Центар за примењену психологију (36 сати)  - учешће на вебинару „Ресурси за писање Еразмус + пројеката“  - семинар ,,Савремени концепт саобраћајног васпитања и образовања у првом разреду основног образовања и васпитања“, Саобраћајни факултет |

**3.2. Самовредновање квалитета рада школе**

Полазећи од дефиниције самовредновања квалитета рада које подразумева процес у којем установа сама утврђује резултате свога рада, своје јаке и слабе снаге и своја постигнућа у одређеним областима, школа је ушколској 2018/2019. извршила вредновање у свим областима рада, а 2019/2020. године вреднована је област квалитета 1: Програмирање, планирање, извештавање.

У школској 2018/2019. години Тим за самовредновање квалитета рада школе обавио је истраживања у свим областима вредновања. Истраживање је обављено путем задавања упитника за наставнике, стручну службу и ненаставни кадар, за родитеље и ученике који су попуњавали чек листе и путем анализе релевантне школске и педагошке документације.

Табеларни приказ добијених оцена по областима и подручјима самовредновања

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Р.бр.** | **Област** | **Подручје вредновања** | **оцена** |
| **1** | Школски програм и Годишњи програм рада | Школски програм | 4 |
| Годишњи програм рада | 4 |
| **Укупна оцена 4** | | | |
| **2** | Настава и учење | Планирање и припремање | 3,43 |
|  |  | Наставни процес | 3,43 |
|  |  | Праћење напредовања ученика | 3,58 |
| **Укупна оцена 3** | | | |
| **3.** | Постигнућа ученика | Квалитет школских постигнућа | 3,42 |
| **Укупна оцена 4** | | | |
| **4.** | Подршка ученицима | Брига о ученицима | 3,81 |
|  |  | Професионална оријентација | 3,80 |
| **Укупна оцена 4** | | | |
| **5.** | Етос | Атмосфера и међуљудски односи | 3,57 |
|  |  | Партнерство са родитељима, школским одбором и локалном заједницом | 3,68 |
| **Укупна оцена 4** | | | |
| **6.** | Ресурси | Људски ресурси | 4 |
|  |  | Материјално-технички ресурси | 2 |
|  |  | Финансијски ресурси | 4 |
|  |  | Ресурси локалне средине | 4 |
| **Укупна оцена 3** | | | |
| **7.** | Руковођење, организација и обезбеђивање квалитета са подручјима вредновање | Руковођење | 3,67 |
|  |  | Организација рада школе | 3 |
|  |  | Школски развојни план | 3,53 |
|  |  | Обезбеђивање квалитета | 3,27 |
| **Укупна оцена 3** | | | |

Препоруке за унапређење рада на основу добијених података у истраживању самовредновања:

* већи степен ангажовања наставника и ученика у изради наставног материјала, тј. очигледних средстава
* већа мобилност у извођењу наставе (место њеног извођења)
* већа заступљеност тематских дана у оквиру наставног предмета
* интензивнији рад са ученицима на њиховом оспособљавању и мотивисању за коришћење додатних извора информација, посебно савремених информационих технологија
* у складу са постојећим условима рада, обезбедити пано, ради приказивања едукативних постера и евиденције о планираним/реализованим акцијама ради промовисања стила ''здравог живота''
* обезбедити систем који обезбеђује доступност информација које се тичу добробити ученика
* школа треба да у већој мери прецизира процедуру у ситуацијама пружања социјалне помоћи
* организовати акције као што су информативни састанци и посете различитих стручњака, сусрети са представницима из разних области занатства и индустрије у области професионалне оријентације ученика
* похађање обука и програма информисања наставника/стручних сарадника задужених за професионалну оријентацију у вези са професионалним развојем ученика
* оспособљавање ученика за писање професионалних биографија (CV) и вођење разговора при запошљавању (средње школе), у складу са психофизичким способностима
* обезбеђивање још веће корелације између знања стечених у школи и примене у свакодневним ситуацијама и са другим наставним предметима
* израдити програм увођења приправника у рад
* израдити програм личног и социјалног развоја ученика,
* израдити правилник о награђивању и похваљивању
* израдити протокол о поступању у случају повређивања ученика
* константно радити на унапређењу просторних услова и опремљености школе
* да школа у сарадњи са локалном заједницом покреће разне иницијативе које доприносе развоју како школе, тако и целе локалне заједнице
* израдити брошуру о школским активностима
* подизање свести код запослених о значају вредновања сопственог рада
* унапредити ефикасност организације, координације и праћење ефеката тимског рада и расподеле задужења
* унапредити развојни план кроз веће укључивање свих интересних група на реализацији активности из развојног плана
* обогаћивање програма стручног усавршавања, односно обезбедити већу заступљеност програма хоризонталног учења у установи

У школској 2019/2020. години на основу добијених резултата самовредновања иузведен је следећи закључак: сва три стандарда квалитета су у већој мери или у потпуности остварени и присутни у свакодневној пракси (Програмирање образовно-васпитног рада је у функцији квалитетног рада школе – 3,40; Планирање рада органа, тела и тимова је у функцији ефективног и ефикасног рада у школи – 3,80; Планирање образовно-васпитног рада усмерено је на развој и остваривање циљева образовања и васпитања, стандарда постигнућа/исхода у наставним предметима и општих међупредметих и предметних компетенција – 3,83). У оквиру првог стандарда квалитета најнижом оценом је оцењен индикатор *У изради Развојног плана установе учествовале су кључне циљне групе (наставници, стручни сарадници, директор, ученици, родитељи, локална заједница*) (оцена 2 – у мањој мери присутно).

На основу свих добијених резултата истраживања самовредновања квалитета рада школе и анализе рада тима донете су следеће препоруке тима за унапређење квалитета рада школе:

- у већем степену укључити наставнике у реализацију развојног плана школе

- наставити са добром праксом која се односи на дневно, месечно и годишње планирање

- наставити са истраживачко – аналитичком праксом и даље оснаживати запослене за самовредновање квалитета рада

- обоћивати школски програм новим садржајима и вршити прилагођавања програма и планова у складу са развојним способностима ученика и законским изменама

- даље унапређивати квалитет индивидуалних образовних планова

- наставити са евалуацијом рада тимова и давањем конкретних мера за унапређење рада кроз извештаје о раду

- оснаживати дигиталну компетенцу код ученика и наставника

- обезбедити унапређивање знања за извођење наставе на даљину кроз размену искуства, приказе примера добре праксе, односно хоризонтално учење

- обезбедити већу заступљеност тематске, пројектне и амбијенталне наставе

- обезбедити већу заступљеност савремених наставних средстава и дидактичког материјала у настави

- обезбедити у већој мери међупредметну корелацију и функционалност знања кроз практичан и истраживачки рад у настави

- обезбедити веће присуство вршњачког учења у настави како би се позитивно деловало на мотивационе факторе учења и стварање инклузивног окружења

**3.3. Оствареност акционог плана за унапређење квалитета рада установе након извршеног екстерног вредновања од стране саветника Министарства просвете, науке и технолошког развоја**

Акциони план за унапређење квалитета рада установе након извршеног екстерног вредновања од стране саветника Министарства просвете, науке и технолошког развоја сачињен је за Област квалитета 1 - Програмирање, планирање и извештавање, Област квалитета 2 -Настава и учење и Област квалитета 4 - Подршка ученицима. План активности су сачинили чланови тима за унапређење квалитета и развој школе, а носиоци реализације плана активности су били наставници, стручни сарадници, чланови тимова и органа установе.

**У области квалитета 1 - Програмирање, планирање и извештавање реализоване су следеће активности:**

- Сви чланови Наставничког већа упознати са Извештајем о извршеном спољашњем вредновању

- Израђен је План за унапређење рада установе

- Обогаћен је програм стручног усавршавања у школи (стручно усавршавање се одвијало кроз реализацију 18 угледних часова, 5 радионица, 3 стручна предавања, 2 презентације филма, 2 истраживања, 6 семинара, 1 трибину, 2 вебинара, 1 стручни курс).

- На основу резултата самовредновања у претходној школској години и уочених слабости сачињен акциони план за самовредновање у школској 2019/2020. Години

- Самовредновање у установи је усаглашено са Правилником о стандардима квалитета рада установе и у истраживање се укључују све циљне групе релевантне за одабрану област квалитета која је у овој школској години Област квалитета 1 - Програмирање, планирање и извештавање

- Школски програм садржи начин прилагођавања рада и услова, начин прилагођавања циљева и исхода, као и садржаја образовно-васпитног рада, начин остваривања додатне подршке за ученике школе у три нивоа прилагођавања

- Израђени су акциони планови за све посебне програме који су саставни део Школског програма и Годишњег плана рада школе за школску 2019/2020. Годину (програм културних активности, програм здравствене заштите, програм сарадње са родитељима, програм социјалне заштите, програм заштите од дискриминације, насиља, злостављања, занемаривања, програм превенције малолетничке делинквенције, програм професионалне оријентације, програм примене Конвенције о правима детета)

- Обогаћна је понуда секција. Ученицима млађих и старијих разреда омогућено је учешће у драмско-рецитаторској, ритмичкој, ликовној секцији; ученицима млађих разреда омогућено је учешће и у еколошкој секцији, док је ученицима старијих разреда омогућено учешће и у спортској, техничкој и фотографској секцији (укупно има 7 секција).

- Унапређено је месечно и дневно планирање наставника кроз израду новог формулара за оперативно планирање (отклоњене су уочене слабости), а дневне припреме за рад наставника обухватају рад по ИОПу са свим ученицима

- Процес извештавања је унапређен; извештај прати структуру годишњег плана у највећој мери, извештаји садрже мере за унапређење квалитета рада након извршене евалуације рада (извештај о остварености годишњег плана рада школе на крају школске 2019/2020. године).

**У области квалитета 2 – Настава и учење реализоване су следеће активности:**

- Учионички простор је прилагођен у највећој могућој мери (за потребе одмора и релаксације ученика за време боравка у школи формиран је кутак са струњачама, набављене су и пилатес лопте)

- Све учионице опремљене рачунарском опремом (у значајној мери је унапређена опремљеност школе рачунарском опремом)

- Наставници користе у настави очигледна дидактичка средства (већи број наставника у раду користи очигледна наставна средства и савремена средства)

- Набављена асистивна технологија

- Наставници на уједначен начин воде евиденцију о напредовању ученика (педагошка свеска садржи исте елементе неопходне за праћење ученика)

- Корелација наставних садржаја из различитих предмета је присутна у већем степену на свим часовима, наставник ефикасно усмерава интеракцију међу ученицима, заступљена је на свим часовима, наставник успешно демонстрира за време часа како планиране активности и исходи доприносе развоју социјалних вештина ученика (евиденција директора и психолога о посетама наставним часовима)

**У области квалитета 4 – Подршка ученицима реализоване су следеће активности:**

- Обезбеђени су панои у учионицама и у ходнику школе који су у функцији промоције постигнућа ученика

- У значајној мери је унапређен квалитет индивидуалних образовних планова: Педагошки профили су израђени на основу различитих извора информација о функционисању ученика у реалним животним ситуацијама, правилно су идентификоване приоритетне области, стручни сарадници, наставници индивидуалне наставе, родитељи и вршњаци укључени су у реализацију активности, Тим за инклузивно образовање редовно врши процену квалитета ИОП-а и евалуацију свог рада, а као додатни извор података прати се и квалитет ИОП-а оцењује на основу РМ 2 Обрасца.

- У оквиру задатака на унапређењу додатне подршке коју школа пружа другим установама постигнуто је напређење у следећем: Значајно је повећан проценат ангажовања запослених на пословима додатне подршке (у складу са новом систематизацијом 1 запослени је ангажован на 35% наставе у школи и 65% је ангажован на пословима пружање стручне додатне подршке), до краја полугодишта пристигло је 56 захтева за пружањем додатне подршке из предшколске установе, 5 основних и 3 средње школе. У непосредном раду су ангажовани наставници дефектолози (7) и стручни сарадници (2). Стручна додатна подршка се у највећој могућој мери одвија у установи коју дете / ученик похађа; Утврђено јеј је да не постоје услови и могућности да се одговори на све захтеве.

**3.4. Резултати истраживања задовољства родитеља сарадњом са школом**

Истраживање о задовољству родитеља сарадњом са школом обављено је у првом полугодишту школске 2019/2020. године са циљем унапређења ове сарадње. Истраживањем је било обухваћено 35 породица. Упитник је садржао 14 тврдњи са четворостепеном скалом слагања које су се односиле на различите аспекте образовно-васпитног рада и учешће родитеља у раду школе. Такође, родитељи су посебно дали сумативну оцену о раду школе и кроз питање отвореног типа су имали могућност да дају своје предлоге за унапређење.

На основу добијених података о квалитету и задовољству сарадње родитеља са школом може се рећи следеће:

Родитељи су најзадовољнији сарадњом са разредним старешинама, односно сматрају да их наставници редовно информишу о оценама и понашању ученика. Висок степен заадовољства испољен је и редовним информисањем о важним активностима у школи, реаговањем школе у ситуацијама проблематичног понашања ученика и конфликтним ситуацијама, сигурношћу и безбедношћу ученика за време боравка у школи, као и односом свих запослених према њима. Такође, родитељи високо вреднују и задовољни су поштовањем правила у школи, функционалношћу знања које ученици добијају у школи, организацијом и руковођењем школом, сматрају да се њихово мишљење уважава и да су у довољној мери укључени у рад школе.

Тврдње које су нешто ниже оцењене, односно нижи степен задовољства испољен је у односу на просторне услове и хигијену простора. Овакав став испољен је и приликом одговарања на отворено питање где је квалитативном анализом садржаја одговора такође констатовано да су родитељи указали на потребу за адекватнијим просторним условима и додатним услугама као што је дневни боравак.

Оцена коју су родитељи дали за целокупан рад школе је одличан 4,51.

**4. SWOT анализа**

Стручни актив за развојно планирање је сачинио *SWOT анализу* на основу само-

вредновања квалитета рада школе и извештаја о реализацији развојног плана, препорука саветника Министарства за унапређење квалитета након екстерног вредновања, као и на основу извештаја о раду школе у претходних пет година.

|  |  |
| --- | --- |
| **СНАГЕ** | **СЛАБОСТИ** |
| -наша школа је једина школа за образовање  и васпитање ученика са сметњама у развоју  на територији општине Обреновац  - интегрисана je са редовном  основном школом у циљу унапређења  социјалне инклузије  -високостручни образовни кадар  -квалитетна сарадња са предшколском  установом, редовним основним и средњим школама  на подручју локалне заједнице  -отвореност и спремност за сарадњу  са родитељима ученика  -спремност наставника и стручних сарадника  за стручно усавршавање  -слобода у креирању и одлучивању о избору и  примени наставне технологије у раду  са ученицима  -поштовање и уважавање личности ученика  и принципа правичности и једнакости  -учешће и успех ученика на такмичењима,  културно-забавним и спортским активностима  -организованост и координисаност рада школе  -професионално усмеравање и праћење  ученика по завршетку основне школе | -школа нема своју зграду нити је простор адекватно опремљен у односу на очекиван ниво у установама овог типа (дигитални кабинет, сензорна соба, монтесори учионица, асистивна технологија, специфичан дидактички материјал, продужени боравак, адекватне санитарне просторије)  -недостатак дефектолога  различитих профила и наставника ликовне и музичке културе  -недовољна ангажованост родитеља у изради, реализацији и евалуацији садржаја из ИОП-а услед ниског образовног нивоа и социо економског статуса  -лоше материјално стање породица ученика које утиче на слабу опремљеност ученика елементарним школским прибором  -оптерећеност наставника документацијом; велики број тимова у односу на број запослених  - један број наставника показује знаке професионалног сагоревања |
| **МОГУЋНОСТИ** | **ПРЕТЊЕ** |
| -Учешће на конкурсима / у пројектима за унапређење квалитета рада школе  - опремање савременим наставним средствима  - доступност информационих технологија у раду са ученицима  - пружање подршке развоју предузетничке компетенције код ученика и припрема за професионално оспособљавање и привређивање  - доступност разноврсних облика стручног усавршавања у циљу унапређења професионалних компетенци  -повећање броја запослених у стручном усавршавању ван школе  - већа подршка и укљученост родитеља  -активније учешће у живот и догађања у локалној заједници и промовисање права и вештина особа са сметњама у развоју | -Негативне предрасуде према школи и особама са сметњама у развоју на нивоу локалне заједнице, али и у широј друштвеној средини  - Смањење броја ученика услед омогућавања уписа ученика са сметњама у развоју у редовне школе без стручне подршке дефектолога  - финансирање других особа / удружења у локалној заједници за послове дефектолога, односно пружања стручне додатне подршке  - недовољна умреженост институција која би омогућила доступност информација, а тиме и стручну подршку на раном узрасту и могућност да породице користе бесплатан ресурс у локалној заједници  -Неизвесност у погледу проширивања капацитета школе и добијања посебне зграде |

**5. Мисија и визија школе**

***Мисија школе***

Мисија школе је свеобухватна едукативна, васпитна и корективни-превентивна подршка деци са различитим степеном и врстом сметњи у развоју која се реализује применом корекционо-васпитних поступака, наставних средстава и помагала прилагођених могућностима и потребама ове деце.

Основни циљ је едукација и рехабилитација, корективно-педагошки рад, стицање базичних знања, функционално описмењавање, развијање говорно-језичких способности и комуникације, моторичких и социјалних вештина, умећа и навика.

***Основни принципи у раду су:***

* Принцип систематичности и поступности у раду
* Принцип индивидуализације
* Принцип инклузивности образовања
* Принцип интегралне рехабилитације
* Принцип диференцијације и интеграције
* Принцип конкретности и јасноће
* Принцип повезаности усвојених знања и вештина са праксом
* Принцип савремености и научности,
* Принцип економичности
* Принцип доступности ресурса
* Принцип интеграције и партнерства у локалној заједници

***Визија школе***

*Желимо школу која ће пружати свеобухватну стручну помоћ и подршку деци и ученицима са сметњама у развоју и њиховим породицама.*

*Желимо да се ученици у нашој школи осећају задовољно, да настава у њој буде квалитетна, осавремењена и прилагођена развојним могућностима, потребама и интересовањима ученика.*

****

**6. Развојни циљеви и приоритети**

**Општи циљ:**

Унапређење и проширење стручне подршке ученицима школе и деци / ученицима са сметњама у развоју и тешкоћама у учењу из других установа, породицама ученика и унапређење просторних, техничких и људских ресурса установе; пружање подршке развоју предузимљивости и оријентације ка предузетништву код ученика у складу са њиховима способностима.

**Специфични развојни циљеви:**

1. Унапређење квалитета образовно-васпитне подршке ученицима школе.

2. Унапређење квалитета стручне дефектолошке подршке деци/ученицима из других установа, на раном узрасту.

3. Унапређење просторних, техничких и људских ресурса школе.

4. Учешће у пројектима и развијање предузетничког духа.

***Задаци и активности при реализацији циља бр.1.***

**Задатак 1.1. Унапређење квалитета знања ученика**

**Активности:**

1.1.1. Унапређење квалитета индивидуалних-образовних планова

1.1.2. Израда новог Школског програма

1.1.3. Већа заступљеност тематског планирања у настави

1.1.4. Већи обухват ученика пројектном наставом

1.1.5. Унапређење планова и садржаја часова одељенског старешине

1.1.6. Унапређење програма професионалне оријентације ученика (укључивање родитеља у приказ занимања, посета практичној настави у средњим школама)

1.1.7. Већа заступљеност савремених наставних средстава и информационих технологија у настави (израда сензорног зида, постера за олакшавање комуникације са ученицима који немају развијен говор, формирање електронске базе логопедских и психомоторних вежби/ све ово спада)

1.1.8. Израда дидактичког материјала заједно са ученицима

1.1.9. Већа мобилност у настави – организовање амбијенталне наставе

1.1.10. Унапређење међупредметне корелације и развијање функционалног знања

1.1.10. Организација креативних и едукативних радионица за време школских распуста

1.1.11. Активно учешће ученика у свим активностима у локалној заједници

1.1.12. Сарадња са установама и организацијама на локалном, градском, републичком и међународном нивоу (Комисија за образовање, Комисија за културу, Интерресорном комисијом, Домом здравља Обреновац, МУП-ом Обреновац, основним и средњим школама на територији општине Обреновац, ПУ „Перка Вићентијевић“, Дневним бораваком за децу и омладину ометену у развоју Обреновац, ЈП Спортско-културни центар Обреновац, ЈП за заштиту животне средине, Геронтолошким центром Обреновац, невладиним и хуманитарним организацијама, Секретаријатом за образовање и дечију заштиту града Београда, Министарством просвете, науке и технолошког развоја, основним и средњим школама за образовање и васпитање ученика са сметњама у развоју на територији града Београда, ШОСО «Милан Петровић» Нови Сад, специјализованим здравственим установама).

**Задатак 1.2. Саветодавно - инструктивни рад са родитељима ученика школе**

**Активности:**

1.2.1. Организовање едукативних предавања, радионица за родитеље

1.2.2. Веће укључивање родитеља у наставни процес (родитељ у улози посматрача, предавача) и ваннаставне активности

1.2.3. Анкетирање родитеља о задовољству сарадњом са школом и давање предлога за унапређење

1.2.4. Активно учешће родитеља у активностима ученичке задруге и пројектним активностима школе

***Задаци и активности при реализацији циља број 2.***

**Задатак 1. Унапређење стручне додатне подршке деци/ученицима из редовног система**

**Активности:**

2.1.1. Формирање базе података о деци узраста 3 – 5,5 година

2.1.2. формирање базе података о деци припремно-предшколског узраста

2.1.3. Формирање базе података о ученицима нижег школског узраста

2.1.4. Формирање тима за развијање и израду програма за стимулацију раног развоја (период раног детињства)

2.1.4. Унапређење индивидуалних планова подршке и индивидуалних образовних планова

2.1.5. Примена савремених дидактичких материјала, наставних средстава и информационих технологија у пружању додатне подршке

2.1.6. Унапређење социјалних и практичних животних вештина – оснаживање за функционисање у групи деце / ученика типичног развоја

2.1.7. Организација креативних и едукативних радионица за време школских распуста

2.1.8. Ангажовање дефектолога на пословима стручне дефектолошке подршке деци / ученицима ван четрдесеточасовне радне недеље – проширење делатности пружања додатне подршке кроз пројектне активности

**Задатак 2. Сарадња са установама / институацијама / организацијама**

**Активности**

**2.2.1. Сарадња са организацијама, установама и институцијама**

* надлежним органима Градске општине Обреновац (Комисија за образовање, Интерресорном комисијом)
* Домом здравља Обреновац (Школски диспанзер)
* Центром за социјални рад Обреновац
* Министарством просвете, науке и технолошког развоја
* ПУ «Перка Вићентијевић», основним и средњим школама на територији ГО Обреновац

***Задаци и активности при реализацији циља број 3.***

**Задатак 1. Унапређење просторних услова**

**Активности**

3.1.1. Функционалније распоређивање школског простора

3.1.2. Обезбеђивање специјализованих просторија за обављање додатних активности у оквиру школског програма у циљу рехабилитације ученика (Монтесори учионица, мултимедијална учионица)

3.1.3. Обезбеђивање простора за продужени боравак, релаксацију и дружење ученика

3.1.4. Сензомоторички врт – опремање мобилијаром

3.1.4. Сарадња са ОШ „Јефимија“, надлежним органима Градске општине Обреновац, Министарством просвете, науке и технолошког развоја, Секретаријатом за образовање и дечију заштиту

**Задатак 2. Набавка опреме, наставних средстава и асистивне технологије**

**Активности**

3.2.1. Набавка рачунара, штампача, интерактивне табле, интерактивни сто

3.2.2. Набавка опреме за Монтесори учионицу

3.2.3. Шипке за кретање у ходницима, светлосни и звучна и сигнализација

3.2.4. Набавка асистивне технологије (за особе са телесним сметњама: прибор за писање, граничници, хватаљке, опрема за рачунаре, столови за особе које користе колица, ходалица; за особе са оштећењем слуха, говора и језика: ксафа апарат; за собе са тешкоћама у комуникацији: ПЦС симболи за комуникацију, комуникацијске табле комуникатори)

3.2.4. Набавка специфичног дидактичког материјала

3.2.5. Опремање просторије за продужени боравак ученика (меке подне облоге, лејзи бегови, струњаче, мини табуреи, ТВ)

3.2.6. Обезбеђивање материјала и средстава за рад ученичкој задрузи (у зависности од активности)

3.2.7. Сарадња са ОШ „Јефимија“, надлежним органима Градске општине Обреновац, Министарством просвете, науке и технолошког развоја, Секретаријатом за образовање и дечију заштиту, хуманитарним и невладиним организацијама, учешће на конкурсима

**Задатак 3. Унапређење у области људских ресурса**

**Активности**

3.3.1. Радно ангажовање васпитача у продуженом боравку

3.3.2. Ангажовање пратиоца у школском превозу

3.3.3. Радно ангажовање предметних наставника, дефектолози других образовних профила, наставника ликовне и музичке културе

3.3.4. Радно ангажовање наставника за кућни облик наставе

3.3.5. Радно ангажовање наставника дефектолога на активностима пружање додатне подршке и за реализацију креативних и едукативних радионица за време школских распуста кроз пројектне активности

3.3.6. Ангажовање волонтера дефектолога и сродних струка

3.3.7. Стручно усавршавање и примена знања из области раног развоја и специфичностима у раду са децом са различитим степеном и сложеношћу сметњи у развоју

3.3.9. Праћење задовољства послом код наставника и давање мера за унапређење (рад на спречавању / ублажавању појаве професионалног сагоревања)

3.3.10. Ангажовање запослених на формирању и управљањем активностима ученичке задруге

3.3.11. Ангажовање запослених на пројектним активностима школе (обуке, писање и реализација пројектних активности)

3.3.12. Сарадња са надлежним органима Градске општине Обреновац, Министарством просвете, науке и технолошког развоја, Секретаријатом за образовање и дечију заштиту, хуманитарним и невладиним организацијама, ПУ и основним и средњим школама на територији ГО Обреновац

***Задаци и активности при реализацији циља бр. 4.***

**Задатак 1. Пројекти школе**

**Активности**

4.1.1. Учешће школе у пројектним активностима на локалном, градском, републичком и међународном нивоу

4.1.2. Учешће школе у Еразмус + пројекту

**Задатак 2. Ученичка задруга**

**Активности**

4.2.1. Упознавање са правилницима и законском регулативом о формирању ученичке задруге

4.2.2. Формирање ученичке задруге

4.2.3. Повезивање са ученичким задругама основних и средњих школа у циљу реализације заједничких активности

4.2.4. Повезивање са представницима из области привреде (у зависности од активности ученичке задруге)

4.2.5. Представљање активности школе и ученичке задруге у медијима са циљем обезбеђивања видљивости школе и унапређења инклузивне културе

**7. ПОСЕБНИ ПЛАНОВИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ**

**ОБРАЗОВНО – ВАСПИТНОГ РАДА У ШКОЛИ**

**7.1. Мере за унапређивање образовно-васпитног рада на основу анализе ученика на завршном испиту**

На основу извршене евалуације резултата са завршног испита из српског језика, математике и резултата добијених на комбинованом тесту за ученике предложене су следеће мере:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Активност** | **Време реализације** | **Носиоци активности** |
| Обезбеђивање редовности похађања наставе | континуирано | Одељенске старешине, стручни сарадници |
| Доступност градива у случају дужег одсуствовања | периодично, по потреби | Одељенске старешине, стручни сарадници |
| Унапређење квалитета садржаја допунске наставе | континуирано | Одељенске старешине, стручна већа наст.раз.наст. |
| Примена иновативних метода наставе уциљу стицања функционалних знања и разумевања наученог | континуирано | Одељенске старешине, стручна већа наст.раз.наставе, актив за развој школског програма |
| Унапређење међпредметне корелације | континуирано | Одељенске старешине, тим за унапређење међупредметних компетенција, тим за самовредновање, стручни сарадници |
| Коришћење различитих извора знања и дигиталних технологија у настави | континуирано | Одељенске старешине, тим за самовредновање, стручни сарадници, директор |
| Подизање нивоа образовних аспирација код ученика | континуирано | Одељенске старешине, стручни сарадници, родитељи ученика |
| Израда тестова за пробни завршни испит ради опсежнијег увида у постигнућа ученика | Друго полугодиште | Тим за израду тестова |
| Анализа постигнућа ученика на тестовима | Јун | Тим за израду тестова |
| Унапређење усклађености тестова са индивид.образ. плановима и предвиђеним исходима | Јун/јул | Тим за израду тестова, тим за инклузивно образовање, тим за самовредновање, актив за развој школског програма, актив за развојно планирање, стручна већа наст.разр.наставе, тим за обезбеђивање квалитета и развој школе |

**7.2. Мере за унапређивање доступности одговарајућих облика подршке и прилагођавање квалитета образовања и васпитања за децу и ученике којима је потребна додатна подршка**

Додатна подршка ученицима има за циљ оптимално укључивање ученика у образовно-васпитни систем, стицање знања и вештина за укључивање у вршњачку групу и континуирано напредовање у овом процесу. Наша школа пружа стручну додатну подршку деци и ученицима ван наше установе са истим циљем, а у складу са важећим правилницима. Подршка деци и ученицима се реализује кроз следеће активности:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Активност** | **Време реализације** | **Носиоци активности** |
| Прилагођавање наставног плана и програма, израда индивидуалног образовног плана | континуирано | Тим за инклузивно образовање, Тим за пружање додатне подршке |
| Укључивање ученика у програме корективно- превентивних и стимулативних вежби | континуирано | Дефектолози, наставници индивидуалне наставе, професор физичке културе |
| Непосредни рад дефектолога са дететом / учеником | континуирано | Дефектолози, тим за пружање додатне подршке |
| Примена савремених наставних средстава, информационе технологије и специфичног дидактичког материјала | континуирано | Дефектолози, премени насавници, насавници индивидуалне наставе, тим за пружање додатне подршке |
| Отклањање просторних баријера / оптимизација простора за ученике са различитим сметњама у развоју | континуирано | Директор, тим за обезбеђивање квалитета, актив за азвојно планирање |
| Саветодавно-инструктивни рад са родитељима | континуирано | Дефектолози, предметни наставници, стручни сарадници |
| Усмерен рад на социјализацију и овладавање практичним вештинама | континуирано | Дефектолози, стручни сарадник психолог |
| Прилагођен начин праћења развоја детета, односно провера постигнућа и оцењивање ученика | континуирано | Дефектолози, стручни сарадници |
| Стручно усавршавање унутар и ван установе и примена стечених знања у свакодневној пракси | континуирано | Директор, дефектолози, наставници, стручни сарадници |
| Тимски рад са пердшколском установом, основним и средњим школама на пословима пружања додатне подршке деци / ученицима / установама | континуирано | Директор, Тим за пружање додатне подршке, Тим за ИО, Тим за обезбеђивање квалитета у развој школе |
| Сарадња са интерресорном комисијом | континуирано | Стручни сарадници, Тим за пружање додатне подршке |
| Сарадња са ГО Обреновац, комисијом за образовање | континуирано | Директор |
| Сарадња са Центром за социјални рад | континуирано | Директор, стручни сарадници |
| Сарадња са Домом здравља и другим здравственим установама | континуирано | Директор, стручни сарадници, медицинска сестра |
| Сарадња са установама културе | континуирано | Директор, стручни сарадници |
| Сарадња са удружењима грађана | континуирано | Директор, стручни сарадници |
| Сарадња са Школском управом Београд, Групом за социјалну инклузију | континуирано | Директор, стручни сарадници |

**7.3. Мере превенције насиља и повећање сарадње међу ученицима, наставницима и родитељима**

Мере превенције насиља реализоваће посебан Тим, у сарадњи са члановима Стручног актива за школско развојно планирање, са ученицима, родитељима и наставницима, који има за циљ да својим стручним знањем и саветодавним радом, обезбеди безбедно одрастање и поштовање права ученика. Програм се реализује у складу са Приручником за примену посебног протокола за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно-васпитним установама.

Програм обухвата следеће активности:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Активност** | **Време реализације** | **Носиоци активности** |
| **ПЕДАГОШКО – ИНСТРУКТИВНИ РАД** | | |
| Предлагање превентивних мера наставницима | континуирано | Тим за заштиту |
| Благовремено уочавање потенцијалног насиња и отклањање ризика | континуирано | Наставници, стручни сарадници, Тим за заштиту |
| Припрема за адекватно реаговање уколико се насиље догоди | континуирано | Тим за заштиту |
| Анализа реализације мера превенције и интервенције, односно примене Правилника | тромесечно | Тим за заштиту |
| Анализа безбедности ученика за време боравка у школи | континуирано | Наставници, тим за заштиту |
| **РАД СА УЧЕНИЦИМА** | | |
| Едукација о правилима понашања ученика у оквиру ЧОС-а | континуирано | Одељенске старешине, психолог |
| Информисање ученика о реаговањима у ситуацијама насиља | континуирано | Наставници, стручни сарадници, тим за заштиту |
| Индивидуални разговор са ученицима и тренутна заштита детета | континуирано | Тим за заштиту, психолог |
| Обука и оснаживање ученика за правилно реаговање у ситуацијама насиља | континуирано | Тим за заштиту |
| Активно учешће ученика у обележавању значајних датума (Дечија недеља, Међународни дан толеранције, Светски дан борбе против сексуалног насиља над децом, Дан људских права, Међународни дан особа са инвалидитетоми сл.) и промоцији хуманих вредности | континуирано | Наставници, стручни сарадници, тим за заштиту |
| Сарадња са ученицима из Ученичког парламента | периодично | Координатор Ученичког парламента, Тим за заштиту |
| Појачан васпитни рад са ученицима | По потреби | Наставници, стручни сарадници |
| **РАД СА РОДИТЕЉИМА** | | |
| Превентивни, тематски рад са родитељима на родитељским састанцима и другим скуповима | континуирано | Наставници, Тим за заштиту, психолог |
| Информисање родитеља о врстама и облицима насиља | континуирано | Тим за заштиту, психолог |
| Сарадња са родитељима у интервентним активностима | континуирано | Тим за заштиту, психолог |
| **РАД СА НАСТАВНИЦИМА** | | |
| Појачано дежурство уз евиденцију | континуирано | Директор, Тим за заштиту |
| Организовање дежурства у школском превозу | Август / септембар | Директор, секретар |
| Упознавање наставника са правилницима и едукативним материјалима | континуирано | Тим за заштиту |
| Активно укључивање у превентивне активности | континуирано | Наставници, Тим за заштиту |
| Активно укључивање у интервентне активности | По потреби | Наставници, Тим за заштиту |
| **САРАДЊА СА СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА ШКОЛЕ** | | |
| Наставничким већем | периодично | Директор, тим за заштиту |
| Саветом родитеља | периодично | Директор, тим за заштиту, Савет |
| Стручним већима наставника разредне наставе у првом и другом циклусу | периодично | Руководиоци тимова / већа |
| Тимом стручних сарадника и наставника индивидуалне наставе | периодично | Руководиоци тимова / већа |
| Тимом за инклузивно образовање | периодично | Руководиоци тимова / већа |
| Тим за обезбеђивање квалитета и развој школе | периодично | Руководиоци тимова / већа |
| Активом за развој школског програма | периодично | Руководиоци тимова / већа |
| Активом за развојно планирање | периодично | Руководиоци тимова / већа |
| Тимом за самовредновање квалитета рада школе | периодично | Руководиоци тимова / већа |
| Тимом за маркетинг, промоцију и пројекте школе | периодично | Руководиоци тимова / већа |
| Тимом за стручно усавршавање | периодично | Руководиоци тимова / већа |
| **САРАДЊА СА ИНСТИТУЦИЈАМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА** | | |
| Сарадња са Центром за социјални рад | По потреби | Тим за заштиту |
| Сарадња са Тимом за заштиту од насиља Дома здравља, Школским диспанзером | По потреби | Тим за заштиту |
| Сарадња са МУП – ом, Одељењем за малолетничку делинквенцију | По потреби | Тим за заштиту |
| Сарадња са Одељењем за превенцију насиља Министарства просвете, науке и технолошког развоја | По потреби | Тим за заштиту |
| **СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ** | | |
| Анализа правила понашања у школи, пружање додатне подршке ученицима у области самопомоћи и самосталности | континуирано | Наставници, Тим за заштиту |
| Похађање стручних семинара, организовање предавања на тему заштите ученика од насиља, злостављања и занемаривања | периодично | Тим за заштиту, тим за стручно усавршавање, директор |

**7.4. Мере превенције осипања ученика**

У претходним школским годинама није било значајног осипања броја ученика. Повремено изостајање ученика је услед лошег социо-економског сатуса или због сложених сметњи у развоју и честих здравствених тешкоће.

Школа сваке школске године настоји да ублажи и/или отклони узроке нередовног похађања наставе и осипања ученика. Израђен је посебан план Социјалне заштите ученика који обухвата превентивне и интервентне мере и активности усмерена на пружање помоћи и подршке ученицима и њиховим породицама који се налазе у стању социјалне потребе у циљу побољшања квалитета и услова живота и рада у школи и породици.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Активност** | **Време реализације** | **Носиоци активности** |
| Евиденција ученика која потичу из социјално угрожених средина | континуирано | Секретар, стручна служба |
| Праћење и анализа редовности похађања наставе | континуирано | Наставници, психолог |
| Израда плана активности за превенцију превременог напуштања школе (индивидуални образовни план) | по потреби | Наставници, стручни сарадници, тим за инклузивно образовање |
| Унапређење квалитета васпитних садржаја у школи (здравствено васпитање, морално васпитање, социјализација, организација слободног времена, развијање навика и стицање вештина за самопомоћ, самопослуживање и бригу о себи у циљу осамостаљивања, спровођење ситуационог саобраћајног тренинга при доласку и одласку из школе, усвајање правила понашања на јавним местима) | континуирано | Наставници, стручни сарадници, актив за развој школског програма, тим за инклузивно образовање |
| укључивање што већег броја ученика у рад постојећих секција у школи | континуирано | Наставници, руководиоци секција |
| укључивање ученика у различите облике представљања школе, учешће ученика на смотрама, манифестацијама и такмичењима | периодично | Одељенске старешине, руководиоци секција |
| Неговање позитивне климе у школи, међусобно поштовање и поверење између свих актера у образовно-васпитном процесу | континуирано | Запослени, ученици, родитељи |
| Развијање осећаја припадности заједници кроз активно учешће у тимском раду и заједничким активностима | континуирано | Запослени, ученици, родитељи |
| Сарадња са родитељима – мотивисање родитеља да активно учествују у животу и раду школе | континуирано | Наставници, стручна служба |
| Обезбеђивање уџбеника | На почетку школске године | Директор |
| Давање мишљења и потврда за остваривање права из социјалне заштите | Периодично, по потреби | Тим стручних сарадника и наставника индивидуалне наставе, секретар |
| Упознавање и праћење социјалног стања породице ученика кроз кућне посете | континуирано | Наставници, стручни сарадници |
| Обезбеђивање превоза и ужине за ученике | Август/септембар | Директор |
| Пружање помоћи породици у остваривању права и прибављање личних докумената | Континуирано | Стручна служба |
| Упознавање ученика са дечијим правима | Током године | Наставници, психолог |
| Реализација часова одељенског старешине | Током године | Наставници, психолог |
| Обележавање значајних датума (Дечија недеља, Међународни дан толеранције, Међународни дан особа са инвалидитетом, Међународни дан људске солидарности) | Током године | Тим за заштиту, наставници |
| Разговор са ученицима и родитељима на различите теме (врсте насиља, трговина људима, промене у пубертету, конструктивно решавање конфликата и сл.) | Периодично | Тим за заштиту, наставници |
| Обезбеђивање донације новогодишњих пакетића за ученике | Децембар | Директор |
| Организовање хуманитарних акција | По потреби | Запослени, родитељи, ученици |
| Сарадња са:  - Центром за социјални рад одељење Обреновац  - Интерресорном комисијом  - Комисијом за образовање ГО Обреновац  -Саветом за здравље, дечију и социјалну заштиту ГО Обреновац  -Секретаријатом за социјалну заштити Града Београда  -Са хуманитарним организацијама и удружењима грађана на локалном и градском нивоу, Банка хране, Црвени крст)  -НВО Праксис  -ПД ТЕНТ Д.о.о. Обреновац | Током године | Директор, стручни сарадници,  реедукатор психомоторике |
| Организовање бесплатних излета и здравствено-рекреативног опоравка за ученике | Током године | Директор |

**7.5. Мере усмерене на достизање циљева образовања и васпитања који превазилазе садржај појединих наставних предмета**

Ради квалитетног остваривања постављених циљева образовања и васпитања, биће спровођене следеће мере:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Активност** | **Време реализације** | **Носиоци активности** |
| Проширивање садржаја рада и слободних активности у складу са интересовањима ученика | По потреби | Одељенске старешине, стручни сарадници |
| Учешће ученика на спортским и културним смотрама, такмичењима, приредбама... | Повремено | Руководиоци секција |
| Организовање активности са учешћем других школа | Повремено | Ученичка задруга, руководиоци секција |
| Организовање реалних сусрета у оквиру професионалне оријентације ученика | Повремено | Тим за професионални развој ученика |
| Организовање хуманитарних акција | повремено | Запослени, родитељи, ученици |
| Учешће у пројектним активностима у локалној и широј заједници | Повремено | Тим за маркетинг, промоцију и пројекте школе |

**7.6. План припреме за завршни испит**

У школи се током другог полугодишта и десет дана пре полагања ис­пи­­та, најмање два часа дневно, организује припремна настава за ученике ос­мог разреда за полагање завршног испита. Временска динамика одржавања припремне наставе и полагања завршног испита у складу са Календаром значајних активности школе у одређеној школској години.

Припрема и реализација завршног испита у складу су са Приручником за спровођење завршног испита на крају основног образовања и васпитања који је донео Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања, односно Министарство просвете и науке.

Реализација завршног испита подразумева следеће активности:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Активност** | **Време реализације** | **Носиоци активности** |
| Анализа резултата на пробном завршеном тесту | Април | Тим за израду тестова, ученици, родитељи |
| Формирање Школске комисије за завршни испит и упис ученика у средњу школу | јун | Директор |
| Припремање тестова, услова и материјала за полагање завршног испита | Мај/јун | Тим за израду тестова, чланови Школске комисије |
| Успостављање сарадње са ШОСО „Свети Сава“ у вези са активностима од значаја за реализацију завршног испита, оцењивања и евалуације процеса завршног тестирања (сарадња са супервизором и члановима комисије за прегледање тестова) | Мај/јун | Школска комисија |
| Сарадња са родитељима ученика, члановима Савета родитеља, који, у складу са одлуком Савета родитеља, учествују као посматрачи у свим фазама спровођења испита и уписа ученика у средње школе | Јун/јул | Директор, председник Савета родитеља |
| Пружање подршке родитељима у праћењу Календара уписа ученика у средње школе | Јун - август | Наставници стручни сарадник психолог |
| Израда мишљења о учениковим способностима и препоруке за упис у одређен профил средње школе | Јун | Тим за инклузивно образовање |

**7.7. План укључивања школе у националне и међународне развојне пројекте**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Активност** | **Време реализације** | **Носиоци активности** |
| Учешће у пројектним активностима у локалној заједници у сарадњи са удружењима грађана. | Током године | Тим за маркетинг, промоцију и пројекте школе, директор |
| Учешће у пројектним актиностима на међународном нивоу – сарадња са удружењем „Друштво за културу инклузије“ из Љубљане. | Током године | Тим за маркетинг, промоцију и пројекте школе, директор |
| Праћење конкурса и писање пројеката | Током године | Тим за маркетинг, промоцију и пројекте школе, директор |
| Учешће у пројекту Еразмус +. | Током године | Пројектни тим |

**7.8. План стручног усавршавања наставника, стручних сарадника и директора школе**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Активност** | **Време реализације** | **Носиоци активности** |
| Семинари за унапређење компетенције за поучавање и учење. | Током године | Тим за стручно усавршавање |
| Обуке за унапређење дигиталних компетенција наставника. | Током године | Тим за стручно усавршавање |
| Стручни семинари из области раног развоја и рада са децом са сметњама у развоју на раном узрасту | Током године | Тим за стручно усавршавање |
| Обуке за управљање и облицима рада у оквиру ученичке задруге. | Током године | Тим за стручно усавршавање |
| Обуке из области самовредновања – развијање вештина вредновања своје и туђе праксе (хоризонтално учење, рефлексивна пракса...) | Током године | Тим за самовредновање, тим за обезбеђивање квалитета и развој школе |
| Други облици стручног усавршавања који су део личних планова професионалног развоја наставника, стручних сарадника и директора. | Током године | Тим за стручно усавршавање |

**7.9. Мере за увођење иновативних метода наставе, учења и оцењивања ученика**

**- Информисање** свих учесника који су директно или индиректно укључени у реализацију образовно-васпитног рада **о значају и потреби** увођења иновација (новина, промена) у наставни процес (активна настава уместо традиционалне)

**- Унапређивање неопходних компетенција** наставника и стручних сарадника за: увођење различитих иновативних приступа и модела рада у настави, организовање активности учења и сазнавања, овладавање различитим облицима ефикасне интеракције у настави и учењу, стварање подстицајне климе за ефикасно учење – (стручно усавршавање запослених похађањем семинара)

**- Обезбеђивање услова** за извођење различитих иновативних метода наставе и учења (простор, извори знања, наставна средства, технолошке иновације...)

**-** Одабир, прилагођавање и **примена** адекватних иновативних метода наставе и учења којима ће се на што бољи начин стицати функционална знања, вештине и навике, водећи рачуна о индивидуалним способностима и интересовањима ученика, врсти и садржају градива, повезивању програмских садржаја у оквиру једног или више наставних предмета (који су слични или се међусобно допуњују)

**-** Континуирано **праћење** и вредновање задовољства и ангажовања ученика на часовима, као и свеукупног напредовања ученика

**- Хоризонтално учење унутар и ван установе - размена искустава** и примера добре праксе и праћење резултата примене различитих иновативних метода наставе, учења и оцењивања (стручно усавршавање у оквиру установе).

**7.10 План напредовања и стицања звања наставника и стручних сарадника**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Активност** | **Време реализације** | **Носиоци активности** |
| Попис запослених који немају положен испит за лиценцу. | Август | Секретар, директор, тим за обезбеђивање квалитета и развој школе |
| Унапређење правилника о бодовању стручног усавршавања унутар установе и праћење његове примене | Током године | Тим за обезбеђивање квалитета и развој школе, тим за стручно усавршавање |
| Подношење захтева заинтересованих наставника за стицање звања и спровођење процедуре за стицање звања | По потреби | Тим за обезбеђивање квалитета и развој школе, тим за стручно усавршавање |

**7.11. План укључивања родитеља/старатеља у рад школе**

Начин сарадње са родитељима / старатељима ученика предвиђен је Планом сарадње који се сваке школске године унапређује у складу са евалуацијом сарадње са родитељима/старатељима.

Општи циљ је успостављање и остваривање сарадње на што квалитетнији и сврховитији начин који ће бити у најбољем интересу ученика.

Посебни циљеви сарадње родитеља/старатеља и школе су:

* Заштита и остваривање права ученика
* Унапређење услова за хармоничан развој ученика
* Креирање срединских услова за квалитетно учење
* Стварање безбедног окружења и превенција насиља
* Праћење развоја и напредовања ученика
* Пружање образовне, социјалне и здравствене подршке ученицима
* Пружање подршке ученику у избору школе и занимања
* Унапређивање родитељских компетенција и подршка породици у решавању проблема
* Повезивање родитеља и узајамно оснаживање

Начин сарадње: Сарадња ће се одвијати уз уважавање равноправног односа учесника и њихових компетенција.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Активност** | **Време реализације** | **Носиоци активности** |
| Иформисање родитеља о актуелним дешавањима у школи (Савет родитеља, путем телефона, огласне табле, фејсбук профила и сајта школе) | континуирано | Родитељи, наставници, стручни сарадници, директор |
| Анкетирање родитеља о задовољству сарадњом са школом и препорукама за унапређење | током године | психолог, родитељи |
| Саветодавни рад | по потреби | наставници, стручни сарадници |
| Саветодавни рад са родитељима ученика седмог и осмог разреда у оквиру професионалне оријентације ученика и уписа ученика | током године | тим за професионални развој, психолог |
| Сарадња са родитељима приликом приказа занимања у оквиру професионалне оријентације ученика – родитељ предавач | током године | родитељ, тим за професионални развој |
| Кућне посете породицама ученика / сарадња са роитељима ученика на кућном облику наставе | континуирано | родитељ, наставници, стручни сарадници |
| Давање мишљења и потврда за остваривање права из социјалне заштите | континуирано | родитељи, секретар, наставници, стручни сарадници |
| Ажурирање медицинске документације ученика и сарадња са здравственим установама | континуирано | родитељ, медицинска сестра |
| Учешће родитеља у органима и тимовима школе | континуирано | родитељи, чланови органа и тимова |
| Учешће родитеља у изради, реализацији и евалуацији ИОП-а | континуирано | чланови ИОП тимова |
| Отворена врата-индивидуални разговори са родтељима | континуирано | одељенске старешине, предметни наставници, родитељи |
| Родитељски састанци | током године | одељенске старешине, родитељи, стручни сарадници |
| Учешће родитеља у едукативним предавањима, радионицама | током године | Тим за заштиту, психолог, родитељи |
| Учешће родитеља у хуманитарним акцијама | током године | сви запослени, родитељи |
| Учешће родитеља у обележавању значајних датума и догађаја у школи (Дечија недеља, Дан јелки, Свети Сава, Дан школе) | током године | родитељи, наставници |
| Учешће родитеља у раду Ученичке задруге | током године | Директор ученичке задруге |
| Здравствено-рекреативни опоравак – родитељи пратиоци, излет ученика | током године | наставници, родитељи |

**7.12. План сарадње и умрежавања са другим школама и установама**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Установа** | **Садржај сарадње** | **Време реализације** | **Носиоци активности** |
| Предшколска установа „Перка Вићентијевић“ | - додатна подршка  - инклузивне радионице | У току школске године | Директор, Тим за пружање додатне подршке, стручна служба |
| Основне и средње школе на територији  ГО Обреновац | - додатна подршка  - заједничке културне / хуманитарне / рекреативне активности  - размена искуства, знања, вештина, примера добре праске | У току школске године | Директор, Тим за пружање додатне подршке, стручна служба |
| Дневни боравак за децу и младе са сметњама у менталном развоју и инвалидидтетом | - унапређење положаја особа са инвалидитетом  - размена искуства | У току школске године | Директор  стручна служба |
| ГО Обреновац - Комисија за образовање | - унапређење положаја особа са сметњама у развју  - учешће у пројектима | Континуирано | Директор |
| ГО Обреновац – Интерресорна комисија | - унапређење положаја ученика са сметњама у развоју  - размена информација о деци/ ученицима са сметњама у развоју на нашој територији | Континуирано | Директор, стручни сарадници |
| СКЦ Обреновац | - реализација наставе пливања, културно забавних и других програма за потребе школе | У току школске године | Директор |
| Дом здравља Обреновац | - систематски прегледи ученика  - размена информација о здравственом стању ученика | У току школске године | Медицинска сестра, стручни сарадници |
| Центар за социјални рад Обреновац | - пружање помоћи ученицима | У току школске године | Директор, стручни сарадници |
| Геронтолошки центар Обреновац | - заједничке активности корисника и ученика у циљу промовисања хуманих вредности | У току школске године | Директор, наставници, стручни сарадници |
| Црвени крст Обреновац | - едукација запослених и ученика на различите теме  - пружање помоћи ученицима | У току школске године | Директор |
| Основне и средње школе за образовање и васпитање ученика са сметњама у развоју на територији Града Београда | - размена искуства, знања, вештина, примера добре праске  - усмеравање ученика ка појединим школама ради наставка школовања | Континуирано | Директор, стручни сарадници, наставници |
| Друштво дефектолога Србије | Смотра вољеном граду | У току школске године | Директор, наставници |
| Секретаријат за образовање и дечију заштиту | - организација образовно-васпитног рада | Континуирано | Директор |
| Школска управа Београд | - организација и унапређење образовно-васпитног рада | Континуирано | Директор |
| Референтне установе терцијарне заштите | Размена информација о ученицима/праћење здравствено стања – издавање мишљења | По потреби | Родитељ, стручна служба, одељењски старешина |

**7.13. Развој дигиталних компетенци учесника у образовању**

У складу са образовним стратегијама Републике Србије у којима се истиче значај и улога дигиталних технологија за унапређење система образовања задатак школе ће бити да унапреди дигиталне компетенције свих актера у образовању, са посебним нагласком на унапређење дигатилних компетенци ученика како би у што већој мери били оспособљени за живот и рад у дигиталном друштву.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Активност** | **Време реализације** | **Носиоци активности** |
| Реализција садржаја наставног предмета Дигитални свет, информатика и рачунарство, техника и технологија | континуирано | Наставници |
| Упореба дигиталних уџбеника | током године | Наставници, родитељи, ученици |
| Употреба апликација и посебних софтвера у настави и другим облицима рада са ученицима | континуирано | Наставници, родитељи, ученици, стручни сарадници |
| Оспособљавање ученика за практичну и безбедну употребу интернета | током године | Наставници, родитељи, ученици, стручни сарадници |
| Укључивање ученика и родитеља у наставу на даљину путем дигиталних уређаја | током године | Наставници, ученици, родитељи, стручни сарадници |
| Увођење и примена Е – Дневника | шк.2020/2021. год. | директор, наставници, стручни сарадници, родитељи |
| Похађање он-лајн семинара – стручно усавршавање | континуирано | директор, наставници, стручни сарадници |
| Заступљено професионални развој запослених у он-лајн окружењу (коришћење дигиталних технологија за неформално сручно усавршавање, размену знања и искуства са колегама, учешће у заједницама знања) | континуирано | директор, наставници, стручни сарадници |
| Коришћење дигиталних платформи за организацију рада школе (Microsoft Teams, Zoom) | континуирано | директор, наставници, стручни сарадници |
| Остваривање комуникације и сарадње са родитељима путем дигиталних уређаја | континуирано | директор, наставници, стручни сарадници |
| Коришћење SELFI платформе и дигиталних упитника (Google Forms) за потребу самовредновања квалитета рада школе и других истраживања | континуирано | тим за самовредновање квалитета рада школе, наставници, стручни сарадници |

**7.14. Друга питања од значаја за развој школе**

У сарадњи са ГО Обреновац и ЈП за изградњу Обреновца израђен је идејни пројекат за изградњу објекта школе на парцели коју је обезбедила општина. Предвиђено је да објекат школе има 2000 квадратних метара површине са комплетном савременом опремом и ресурсима који су неопходни за обављање стручног третмана са децом / ученицима са различитим сметњама у развоју на савремен начин. Школа би располагала и уређеним двориштем које би на набољи могућ начин одговорило потребама ових особа у процесу рехабилитације. Планирано је, такође, да за ученике буде обезбеђена трпезарија, као и продужени боравак што ће у великој мери унапредити квалитет живота ученика за време боравка у школи. У наредном периоду школа ће и даље радити на обезбеђивању људских ресурса за пружање стручне додатне подршке деци / ученицима који похађају редован систем образовања и васпитања и даље промовисати принципе социјалне инклузије.

**8. ВРЕМЕНСКИ ПЛАН**

***Табела бр. 1. План реализације школског развојног плана за период од 2020. – 2025. године.***

|  |  |
| --- | --- |
| **Општи циљ** | Унапређење и проширење стручне подршке ученицима школе и деци / ученицима са сметњама у развоју и тешкоћама у учењу из других установа, породицама ученика и унапређење просторних, техничких и људских ресурса установе; пружање подршке развоју предузимљивости и оријентације ка предузетништву код ученика у складу са њиховима способностима. |
| **Специфични развојни циљеви** | **Временски период *2020. – 2025.год.*** |
| **1.** | Унапређење квалитета образовно-васпитне подршке ученицима школе. |
| **2.** | Унапређење квалитета стручне дефектолошке подршке деци/ученицима из других установа, на раном узрасту. |
| **3.** | Унапређење просторних, техничких и људских ресурса школе. |
| **4.** | Учешће у пројектима и развијање предузетничког духа. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Специфични циљ** | Унапређење квалитета образовно-васпитне подршке ученицима школе. | | | |
| **Задаци** | | **Временска**  **динамика** | **Активности** | **Носиоци активности** |
| ***Задатак 1.1.***  Унапређење квалитета знања ученика | | 2020–2025.год.  2020-2021. год.  2020–2025.год  2020–2025.год  2020-2021. год.  2020–2025.год.  2020–2025.год.  2020–2025.год.  2020–2025.год.  2020–2025.год.  2020–2025.год. | 1.1.1. Унапређење квалитета индивидуалних-образовних планова  1.1.2. Израда новог Школског програма  1.1.3. Већа заступљеност тематског планирања у настави  1.1.4. Већи обухват ученика пројектном наставом  1.1.5. Унапређење планова и садржаја часова одељенског старешине  1.1.6. Унапређење програма професионалне оријентације ученика (укључивање родитеља у приказ занимања, посета практичној настави у средњим школама)  1.1.7. Већа заступљеност савремених наставних средстава и информационих технологија у настави (израда сензорног зида, постера за олакшавање комуникације са ученицима који немају развијен говор, формирање електронске базе логопедских и психомоторних вежби/ све ово спада)  1.1.8. Израда дидактичког материјала заједно са ученицима  1.1.9. Већа мобилност у настави – организовање амбијенталне наставе  1.1.10. Унапређење међупредметне корелације и развијање функционалног знања  1.1.11. Организација креативних и едукативних радионица за време школских распуста | - Тим за инклузивно образовање, тим за самовредновање квалитета рада школе  - Стручни актив за развој школског програма  - наставници, стручна већа наставника разредне наставе у 1. и 2. циклусу  - наставници, стручна већа наставника разредне наставе у 1. и 2. циклусу  - одељенске старешине, тим за израду годишњег плана рада школе  - Тим за професионални развој ученика  - наставници, стручна већа наставника разредне наставе у 1. и 2. циклусу, стручни сарадници  - наставници, стручна већа наставника разредне наставе у 1. и 2. циклусу  - наставници, стручна већа наставника разредне наставе у 1. и 2. циклусу  - наставници, стручна већа наставника разредне наставе у 1. и 2. циклусу, тим за међупредметне компетенце и предузетништво  - директор, наставници, стручни сарадници, родитељи |
| **Задатак 1.2.** Саветодавно - инструктивни рад са родитељима ученика школе | | 2020-2025. год.  (стална активност)  2020-2025. год.  (стална активност) | 1.1.12. Активно учешће ученика у свим активностима у локалној заједници  1.1.12. Сарадња са установама и организацијама на локалном, градском, републичком и међународном нивоу (Комисија за образовање, Комисија за културу, Интерресорном комисијом, Домом здравља Обреновац, МУП-ом Обреновац, основним и средњим школама на територији општине Обреновац, ПУ „Перка Вићентијевић“, Дневним бораваком за децу и омладину ометену у развоју Обреновац, ЈП Спортско-културни центар Обреновац, ЈП за заштиту животне средине, Геронтолошким центром Обреновац, невладиним и хуманитарним организацијама, Секретаријатом за образовање и дечију заштиту града Београда, Министарством просвете, науке и технолошког развоја, основним и средњим школама за образовање и васпитање ученика са сметњама у развоју на територији града Београда, ШОСО «Милан Петровић» Нови Сад, специјализованим здравственим установама).  1.2.1. Организовање едукативних предавања, радионица за родитеље  1.2.2. Веће укључивање родитеља у наставни процес (родитељ у улози посматрача, предавача) и ваннаставне активности  1.2.3. Анкетирање родитеља о задовољству сарадњом са школом и давање предлога за унапређење  1.2.4. Активно учешће родитеља у активностима ученичке задруге и пројектним активностима школе | **-**директор, наставници, стручни сарадници  **-**директор, стручни сарадници, руководиоци секција, тим за професионални развој ученика, тим за инклузивно образовање, тим за заштиту, тим за маркетинг, промоцију и пројекте школе  - директор, стручни сарадници, руководилац тима за заштиту  - директор, одељенске старешине  - стручни сарадник психолог, родитељи  - директор, координатор ученичке задруге |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2.Специфични развојни циљ** | Унапређење квалитета стручне дефектолошке подршке деци/ученицима из других установа, на раном узрасту. | | |
| **Задаци** | **Временска динамика** | **Активности** | **Носиоци активности** |
| ***Задатак 2.1.*** Унапређење стручне додатне подршке деци/ученицима из редовног система | 2020.-2025. год.  (стална активност) | 2.1.1. Формирање базе података о деци узраста 3 – 5,5 година  2.1.2. формирање базе података о деци припремно-предшколског узраста  2.1.3. Формирање базе података о ученицима нижег школског узраста  2.1.4. Формирање тима за развијање и израду програма за стимулацију раног развоја (период раног детињства)  2.1.4. Унапређење индивидуалних планова подршке и индивидуалних образовних планова  2.1.5. Примена савремених дидактичких материјала, наставних средстава и информационих технологија у пружању додатне подршке  2.1.6. Унапређење социјалних и практичних животних вештина – оснаживање за функционисање у групи деце / ученика типичног развоја  2.1.7. Организација креативних и едукативних радионица за време школских распуста  2.1.8. Ангажовање дефектолога на пословима стручне дефектолошке подршке деци / ученицима ван четрдесеточасовне радне недеље – проширење делатности пружања додатне подршке кроз пројектне активности | - директор, тим за пружање додатне подршке,  стручни сарадници,  непосредни пружаоци додатне подршке |
| ***Задатак 2.2.*** Сарадња са установама / институацијама / организацијама | 2020.-2025. год.  (стална активност) | Сарадња са:   * надлежним органима Градске општине Обреновац (Комисија за образовање, Интерресорном комисијом) * Домом здравља Обреновац (Школски диспанзер) * Центром за социјални рад Обреновац * Министарством просвете, науке и технолошког развоја * ПУ «Перка Вићентијевић», основним и средњим школама на територији ГО Обреновац | -директор, тим за пружање додатне подршке, стручни сарадници |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **3.Специфични развојни циљ** | Унапређење просторних, техничких и људских ресурса школе. | | |
| **Задаци** | **Временска динамика** | **Активности** | **Носиоци активности** |
| ***Задатак 3.1.*** Унапређење просторних услова | 2020-2025. год.  2020-2021. год.  2020-2021. год.  2020-2025. год. | 3.1.1. Функционалније распоређивање школског простора  3.1.2. Обезбеђивање специјализованих просторија за обављање додатних активности у оквиру школског програма у циљу рехабилитације ученика (Монтесори учионица, мултимедијална учионица)  3.1.3. Обезбеђивање простора за продужени боравак, релаксацију и дружење ученика  3.1.4. Сензомоторички врт – опремање мобилијаром  3.1.4. Сарадња са ОШ „Јефимија“, надлежним органима Градске општине Обреновац, Министарством просвете, науке и технолошког развоја, Секретаријатом за образовање и дечију заштиту | - директор, тим за обезбеђивање квалитета и развој школе |
| ***Задатак 3.2.*** Набавка опреме, наставних средстава и асистивне технологије | 2020.-2025. год.  (стална активност) | 3.2.1. Набавка рачунара, штампача, интерактивне табле, интерактивни сто  3.2.2. Набавка опреме за Монтесори учионицу  3.2.3. Шипке за кретање у ходницима, светлосни и звучна и сигнализација  3.2.4. Набавка асистивне технологије (за особе са телесним сметњама: прибор за писање, граничници, хватаљке, опрема за рачунаре, столови за особе које користе колица, ходалица; за особе са оштећењем слуха, говора и језика: ксафа апарат; за собе са тешкоћама у комуникацији: ПЦС симболи за комуникацију, комуникацијске табле комуникатори)  3.2.4. Набавка специфичног дидактичког материјала  3.2.5. Опремање просторије за продужени боравак ученика (меке подне облоге, лејзи бегови, струњаче, мини табуреи, ТВ)  3.2.6. Обезбеђивање материјала и средстава за рад ученичкој задрузи (у зависности од активности)  3.2.7. Сарадња са ОШ „Јефимија“, надлежним органима Градске општине Обреновац, Министарством просвете, науке и технолошког развоја, Секретаријатом за образовање и дечију заштиту, хуманитарним и невладиним организацијама, учешће на конкурсима | - директор, тим за обезбеђивање квалитета и развој школе, тим за маркетинг, координатор ученичке задруге |
| ***Задатак 3.3.*** Унапређење у области људских ресурса | 2020.-2021. год.  2020-2025. год.  2020-2025. год.  2020-2025. год.  2021-2025. год.  2020-2025. год.  2020-2025. год.  2020-2025. год.  2021-2025. год.  2020-2025. год.  2020-2025. год. | 3.3.1. Радно ангажовање васпитача у продуженом боравку  3.3.2. Ангажовање пратиоца у школском превозу  3.3.3. Радно ангажовање предметних наставника, дефектолога других образовних профила, наставника ликовне и музичке културе  3.3.4. Радно ангажовање наставника за кућни облик наставе  3.3.5. Радно ангажовање наставника дефектолога на активностима пружање додатне подршке и за реализацију креативних и едукативних радионица за време школских распуста кроз пројектне активности  3.3.6. Ангажовање волонтера дефектолога и сродних струка  3.3.7. Стручно усавршавање и примена знања из области раног развоја и специфичностима у раду са децом са различитим степеном и сложеношћу сметњи у развоју  3.3.9. Праћење задовољства послом код наставника и давање мера за унапређење (рад на спречавању / ублажавању појаве професионалног сагоревања)  3.3.10. Ангажовање запослених на формирању и управљањем активностима ученичке задруге  3.3.11. Ангажовање запослених на пројектним активностима школе (обуке, писање и реализација пројектних активности)  3.3.12. Сарадња са надлежним органима Градске општине Обреновац, Министарством просвете, науке и технолошког развоја, Секретаријатом за образовање и дечију заштиту, хуманитарним и невладиним организацијама, ПУ и основним и средњим школама на територији ГО Обреновац | - директор  - директор  - директор  - директор  - директор, наставници, стручни сарадници, тим за маркетинг  - директор  - директор, тим за стручно усавршавање  - стручни сарадник психолог  - директор, координатор ученичке задруге  - тим за маркетинг  - директор, стручни сарадници |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **4.Специфични развојни циљ** | Учешће у пројектима и развијање предузетничког духа. | | |
| **Задаци** | **Временска динамика** | **Активности** | **Носиоци активности** |
| ***Задатак 4.1.*** Пројекти школе | 2020-2025. год.  2022-2025. год. | 4.1.1. Учешће школе у пројектним активностима на локалном, градском, републичком и међународном нивоу  4.1.2. Учешће школе у Еразмус + пројекту | - директор, тим за маркетинг, промоцију и пројекте школе, тим за стручно усавршавање,  тим за обезбеђивање квалитета и развој школе |
| ***Задатак 4.2***. Ученичка задруга | 2022.-2025. год. | 4.2.1. Упознавање са правилницима и законском регулативом о формирању ученичке задруге  4.2.2. Формирање ученичке задруге  4.2.3. Повезивање са ученичким задругама основних и средњих школа у циљу реализације заједничких активности  4.2.4. Повезивање са представницима из области привреде (у зависности од активности ученичке задруге)  4.2.5. Представљање активности школе и ученичке задруге у медијима са циљем обезбеђивања видљивости школе и унапређења инклузивне културе | -директор, координатор ученичке задруге, родитељи, тим за маркетинг, промоцију и пројекте школе |

**9. План праћења и евалуације**

**ЕВАЛУАЦИЈА**

*Како ћемо знати да смо успели?*

*Критеријуми успеха – Инструменти Питања: чиме, како и чиме, када, ко?*

***Табела бр.2. Планирани начини и временска динамика евалуације развојног плана***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Праћење реализације развојног плана** | | | | |
| **Предмет евалуације** | **Критеријум успеха** | **Начин праћења** | **Време праћења** | **Одговорне особе за евалуацију** |
| **1. развојни циљ: Унапређење квалитета образовно-васпитне подршке ученицима школе.** | | | | |
| ***Задатак 1.1.*** Унапређење квалитета знања ученика | - већина исхода из индивидуалних образовних планова остварена;  - израђен прилагођен Школски програм;  - заступљена тематска настава  - обухваћен већи проценат ученика пројектном наставом  - обогаћени планови одељенског старешине  - обогаћен програм професионалне оријентације ученика  - израђена средства и користе се у настави  - израђена дидактичка средства заједно са ученицима  - повећан проценат часова амбијенталне наставе  - међупредметна корелација заступљена у плановима наставника и у настави  - одржане радионице за време школског распуста  - учешће у свим активностима, смотрама, фестивалима по позиву у локалној заједници и шире  - остварена сарадња са свим релевантним установама и организацијама за унапређење образовно-васпитног рада са ученицима | - записници и извештај актива за развојно планирање, већа наставника разредне наставе у првом и другом циклусу, извештај директора и психолога о посећеним наставним часовима, годишњи план рада школе и извештај о остварености годишњег плана рада школе на крају првог полугодишта и на крају школске године | 2020-2025. год. | Директор, Чланови актива за ШРП, тима за самовредновање квалитета рада школе |
| ***Задатак 1.2.***  Саветодавно - инструктивни рад са родитељима ученика школе | - одржана предавања / радионице за родитеље  - присуство родитеља у настави  - обављено анкетирање родитеља  - учешће родитеља у ваннаставним активностима и ученичкој задрузи | - извештај стручних сарадника, тима за заштиту, извештај о резултатима анкете, извештај о раду ученичког парламента, извештај о остварености годишњег плана рада школе на крају првог полугодишта и на крају школске године | 2020-2025.  стална активност | Директор, Чланови актива за ШРП, координатор ученичког парламента |
| **2.развојни циљ: Унапређење квалитета стручне дефектолошке подршке деци/ученицима из других установа, на раном узрасту.** | | | | |
| ***Задатак 2.1.*** Унапређење стручне додатне подршке деци/ученицима из редовног система | - прикупљени подаци о корисницима додатне подршке  - израђен програм за стимулацију раног развоја  - већина исхода из индивидуалног плана подршке и образовног плана остварена  - реализоване радионице  - ангажован кадар на пружању додатне подршке кроз учешће у пројектним активностима | - записници и извештај тима за додатну подршку, актива за развојно планирање, евиденција о ангажовању кадра и реализованим активностима | 2020-2025.  стална активност | Директор, чланови тима за додатну подршку, тима за развојно планирање |
| ***Задатак 2.2.***  Сарадња са установама / институацијама / организацијама | - остварена сарадња са свим релевантним установама и организацијама | - записници и извештај тима за додатну подршку, актива за развојно планирање, Извештај о раду школе | 2020-2025.  стална активност | Директор, чланови тима за додатну подршку, тима за развојно планирање |
| **3. развојни циљ: Унапређење просторних, техничких и људских ресурса школе.** | | | | |
| ***Задатак 3.1.*** Унапређење просторних услова | - функционално искоришћен простор, обезбеђена специјализована опрема и простор за рад  - обезбеђена просторија за продужени боравак ученика  - опремљен сензомоторички врт  - остварена сарадња са свим релевантним установама и организацијама | - извештај директора, записници и извештаји тима за обезбеђивање квалитета и развој школе и актива за развојно планирање | 2020-2025.  стална активност | - директор, чланови тима за обезбеђивање квалитета и развој школе, актива за развој школског програма |
| ***Задатак 3.2.***  Набавка опреме, наставних средстава и асистивне технологије | - листа/попис набављене опреме, наставних средстава и дидактичког материјала  - свиденција о оствареној сарадњи | - извештај директора, записници и извештаји тима за обезбеђивање квалитета и развој школе и актива за развојно планирање | 2020-2025.  стална активност | - директор, чланови тима за обезбеђивање квалитета и развој школе, актива за развој школског програма |
| ***Задатак 3.3.***  Унапређење у области људских ресурса | - евиденција / потврда о ангажовању наставника, пратилаца, волонтера, наставника ангажованих у ученичкој задрузи и у пројектима  - евиденција о стручном усавршавању и начину примене знања у пракси  - обављена истраживања са циљем праћења параметара од значаја за обезбеђивање квалитета рада наставника  - остварена сарадња са свим релевантним установама и организацијама | - извештај директора, стручних сарадника, записници и извештај атива за развојно планирање, извештај о остварености годишњег плана рада школе | 2020-2025.  стална активност | Директор, чланови актива за развојно планирање, тима за стручно усавршавање |
| **4. развојни циљ: Учешће у пројектима и развијање предузетничког духа.** | | | | |
| ***Задатак 4.1.*** Пројекти школе | - учешће у пројектним активностима на локалном, градском, републичком и међународном нивоу  - учешће школе у Еразмус + пројекту | - извештај директора, записници и извештај тима за маркетинг, промоцију и пројекте школе, тима за стручно усавршавање,  тима за обезбеђивање квалитета и развој школе | 2020-2025.  стална активност | - Директор, чланови актива за развојно планирање, тима за маркетинг, промоцију и пројекте школе, тима за стручно усавршавање,  тима за обезбеђивање квалитета и развој школе |
| ***Задатак 4.2***. Ученичка задруга | -формирана ученичка задруга која ефикасно реализује своје задатке и промовише резултате свог рада, односно предузетничку компетенцу ученика | -извештај директора, ученичке задруге, записници и извештаји тима за маркетинг и актива за развојно планирање | 2020-2025.  стална активност | - Директор, чланови актива за развојно планирање, тима за маркетинг, промоцију и пројекте школе, ученичке задруге |

**Стручни актив за развојно планирање**

1. Мирјана Ракић, директор школе
2. Јелена Јанковић, члан Школског одбора
3. Биљана Шимшић, члан Савета родитеља
4. Биљана Стефановић, стручни сарадник психолог
5. Арјета Батовац, наставник дефектолог
6. Жељка Ристић, наставник дефектолог

|  |  |
| --- | --- |
| У Обреновцу  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Председник Школског одбора  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Синиша Вуковић |